



Modelo del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas y de la Actualización Anual

[Adenda:](#) Instrucciones generales y requisitos regulatorios.

[Apéndice A:](#) Calculaciones para Prioridades 5 y 6

[Apéndice B:](#) Preguntas Orientadoras: Para uso como un aviso (no un límite)

[Rúbricas de Evaluación LCFF:](#) Datos esenciales para apoyar la finalización de este LCAP. Analice el conjunto de datos completos de la LEA; conexiones a las rúbricas también están incluidas dentro del modelo.

Nombre de la LEA

Distrito Escolar Unificado de Ripon

Nombre y Título del Contacto

Kathy Coleman
Director of Curriculum and
Categorical Programs

Correo Electrónico y Teléfono

kcoleman@sjcoe.net
209 599-2131

2017-20 Resumen del Plan

La Historia

Describa brevemente a los estudiantes y a la comunidad y como les sirve la LEA.

PLAN DE CONTROL LOCAL Y CONTABILIDAD: Plan Estratégico

Nosotros creemos:

- Los estudiantes son nuestra primera prioridad.
- Todos los estudiantes son capaces de aprender.
- Todas las personas tienen derecho a un medio ambiente que se siente seguro y con aceptación ambos físicamente y emocionalmente.
- Los individuos tienen derecho al apoyo y la oportunidad necesaria para realizar su potencial único.
- Que las habilidades de vida, igual que los estudios académicos, son fundamentales para un futuro exitoso.
- Que la integridad, honestidad, la resolución de problemas y la toma de decisiones son la base de nuestro éxito.
- Que nuestra comunidad de apoyo es esencial para nuestras escuelas de alta calidad.

Nuestra Visión

El Distrito Escolar Unificado de Ripon se ha comprometido a ofrecer la educación de la más alta calidad en el Valle de San Joaquín. Proporcionamos un ambiente seguro, positivo, y estimulante

donde los estudiantes son nuestra primera prioridad. Nuestro distrito tiene instalaciones de última generación que son un ejemplo de orgullo de propiedad. La tecnología es de vanguardia y abundante en todas las áreas de estudio. Es accesible a los estudiantes y el personal ambos en la escuela y en el hogar, manteniendo el distrito competitivo. Reconocemos que relaciones de beneficio mutuo son esenciales entre el distrito y la comunidad. Nuestros hijos disfrutan de venir a la escuela.

Nuestra Misión

El Distrito Escolar Unificado de Ripon está comprometido a trabajar junto con padres y la comunidad para proporcionar una educación de alta calidad. El distrito creará un ambiente de aprendizaje seguro caracterizado por confianza y respeto. Nos aseguramos de que cada estudiante sea un ciudadano contribuyente en una sociedad diversa y global cambiante.

Objetivos de la Mesa Directiva para 2018-19

OB1 – Ambiente de aprendizaje

- Utilizar un Sistema de Apoyos de Múltiples Niveles (conocido como MTSS), proporcionando experiencias de aprendizaje que tienen evidencia de rigor, pertinencia, y relaciones. (Metas LCAP 1 y 2)
- Mantener los entornos de aprendizaje efectivos, atractivos y seguros donde todos los niños puedan prepararse para la universidad y la carrera profesional. (Metas LCAP 1 y 3)
- Optimizar el aprendizaje de los estudiantes utilizando prácticas de enseñanza de alta calidad y estrategias innovadoras para prepararlos para ser futuros ciudadanos contribuyentes. (Metas LCAP 1)

OB2 – Responsabilidad Fiscal (LCAP/procesos presupuestarios)

- Mantener un presupuesto sólido utilizando la planificación fiscal para el desarrollo de la infraestructura a largo plazo, de modo que las necesidades de los estudiantes sean fundamentales para las decisiones fiscales.
- Continuar comunicándose y manteniendo la transparencia en el proceso presupuestario. Implementar una estrategia para abordar cualquier déficit estructural dentro del presupuesto mientras se anticipa y se aborda de manera proactiva el impacto de los futuros aumentos de costos con recursos limitados.

OB3 – Trabajo en equipo (proceso LCAP)

- Continuar centrándose en cultivar asociaciones con todos los interesados.
- Enfatizar el rol que juegan los padres y miembros de la comunidad como socios valiosos con el distrito, las escuelas y los maestros en la educación de los niños.
- La Mesa Directiva espera que todo el personal trabaje para lograr un alto nivel de servicio al cliente en todo el distrito.

OB4 – Mejoramiento Continuo

- Proporcionar desarrollo profesional para promover la mejora continua para todo el personal. Crear y ofrecer oportunidades de aprendizaje profesional para desarrollar liderazgo y talento en todos los niveles. (Acción 1.1)
- Reclutar, atraer, desarrollar y retener personal altamente calificado para llevar a cabo la misión, metas y objetivos de nuestro Distrito. (Acción 4.1)

- Dentro de Distrito Escolar Unificado de Ripon, se espera que todos los empleados trabajen juntos para brindar una educación de alta calidad a todos los estudiantes. (Metas LCAP 1, 2, 3 y 4)

OB5 - Instalaciones (Acción 3.2)

- Colaborar con el Superintendente para identificar y priorizar proyectos de instalaciones del Distrito, reconociendo que existe la necesidad de mantener y proporcionar instalaciones de calidad que respalden el programa educativo y los servicios relacionados de nuestro Distrito.
- Examinar y tomar medidas secuenciales para implementar y abordar recomendaciones a corto y largo plazo del Plan Maestro de Instalaciones y aportes del Comité Asesor de Instalaciones del Superintendente y la comunidad escolar.

OB6 - Gobernanza

- Examinar e implementar estrategias organizacionales que ayuden a establecer, apoyar y abordar las necesidades y prioridades del Distrito. (procesos LCAP)
- Ampliar las oportunidades para expandir la contribución local de RUSD sobre la política de socios educativos del condado y del estado.

Historia de las Escuelas de Ripon

“La educación es un ingrediente esencial en crear un buen individuo. Los ciudadanos de los municipios Dent y Castoria, los cuales se convertirían en Ripon, demostraron esto muy temprano en el desarrollo de los distritos escolares públicos. La escuela Zinc House fue el primer paso en este proceso, siendo formado en 1852. Las escuelas tenían que ser accesibles a los estudiantes a caballo o a pie. Esta fue la razón por la alta cantidad de escuelas en el área de Ripon. Para 1890 Ripon tenía 4 escuelas, con una asistencia diaria de 108 estudiantes: la escuela River 14, la escuela Zinc 33, la escuela San Joaquín 32, y la escuela Ripon 29.”

La Escuela Preparatoria “Ripon Union High School” El primer año de la escuela preparatoria se llevó a cabo en 1910-1911 en Odd Fellows Hall. Hubo catorce alumnos y un maestro. El salario de un maestro en este tiempo era \$150.00 por mes. Como se necesitaba un edificio escolar permanente se llevó a cabo una elección de bonos en junio de 1911 para \$22,500, pero no pasó. Luego en 1916, se llevó a cabo una tercera elección de bonos y fue aprobada con \$27,000 para una nueva escuela preparatoria.”

Recurso: CityofRipon.org

Presente

Actualmente, nuestro distrito alberga 5 sitios primarios y dos preparatorios: la primaria Ripon, la primaria Ripona, la primaria Weston, la primaria Colony Oak, la primaria Park View, la preparatoria Ripon High y la preparatoria Harvest. Todos nuestros sitios primarios enseñan estudiantes de Kindergarten al 8, con la excepción de dos sitios que también albergan clases de Kindergarten Transicional. La preparatoria Ripon High enseña estudiantes en grados 9-12. Nuestra segunda preparatoria es un sitio de educación alternativa que enseña estudiantes en grados 10-12.

Demográfica

Mujeres Hombres

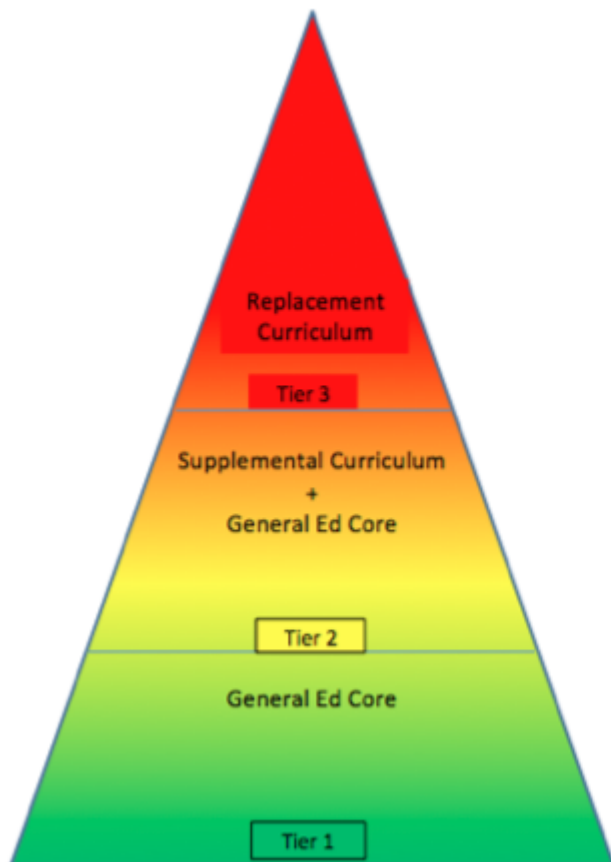
Desventajados Socialmente
Aprendices del inglés

Anglosajones Hispanos

Económicamente

48.37% 51.63% 37.32% 52.63% 35.94% 11.00%

Response to Intervention Summary



Tier 3 Interventions

- Reading Intensive
- READ 180, Math 180/System 44
- Moby Max
- Do the Math Now
- Reading Mastery
- Do the Math
- Math Reads
- Read Naturally

Tier 2 Interventions

- Horizons
- Moby Max
- Do the Math Now
- Reading Mastery
- Academic Literacy
- Do the Math
- Math Reads
- Read Naturally

Tier 1 Benchmarks

K-8th Grades

- TK-3rd grades AIMSweb Assessments (3X)
- 3-8th grades STAR Assessments (4X)

9th -12th Grades

- 8th grade Benchmarks
- Grades & Teacher Recommendations
- Progress Monitoring Data

Tier 1 Interventions

- Reteaching activities from core program
- Small group instruction
- Center-based activities

Los Puntos Más Destacados del LCAP

Identifique y resuma las características claves del LCAP de este año.

El Plan de Contabilidad con Control Local del Distrito de Ripon consiste de cuatro metas...

1. Proporcionar un plan de estudios amplio basado en los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS, por sus siglas en inglés) que tenga evidencia de rigor, relevancia y relaciones y produzca estudiantes que estén preparados para la universidad y la carrera. (Prioridades 2 y 7: Página 42)

2. Mantener un programa de niveles múltiples de apoyo (MTSS) de 3 niveles que satisfaga las necesidades de los estudiantes de todo el distrito y acelere el crecimiento de todos los estudiantes, incluidos nuestros grupos de estudiantes de bajo rendimiento en todas las áreas. (Prioridades 4 y 8: Página 57)

3. Involucrar a todos los interesados en el fortalecimiento de ambientes de aprendizaje que son efectivos, interesantes y seguros.
(Prioridades 3, 5 y 6: Página 76)
4. Proporcionar un programa educativo con servicios de apoyo, incluyendo personal y operaciones.
(Prioridad 1: Página 87)

Evaluación de Rendimiento

Basados en una evaluación de rendimiento en los indicadores estatales y locales incluidos en las Rúbricas de Evaluación LCFF, el progreso hacia las metas del LCAP, los instrumentos de autoevaluación, la participación activa de los colaboradores, u otra información, ¿cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos? ¿De cuál progreso se enorgullece más la LEA y cómo planea la LEA mantener o aumentar este progreso? Se pueden incluir algunos ejemplos indicativos de cómo los aumentos o mejoramientos de servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal han mejorado su rendimiento.

Mayor Progreso

En general, el Distrito Escolar Unificado de Ripon muestra muchas fortalezas en el tablero. Dataquest muestra que nuestra Tasa de absentismo crónico es 5.8%, mientras que el condado informa 13.5% y el estado es 10.5%.

Con respecto a la tasa de suspensión del RUSD (prioridad 6A: acción 3.3), el grupo de estudiantes afroamericanos mostró una mejora con un descenso significativo de -7.9%. Los grupos de estudiantes asiáticos y filipinos reflejan el nivel de logro más alto en azul.

El estado del progreso de los Aprendices de Inglés (prioridades 4D, 4E y 8A: acción 2.4, 2.5 y 2.7) es alto, en 78.1%.

Para el índice de graduación (prioridad 5E acción 3.3), todos los estudiantes muestran azul, con un estado muy alto. La juventud en casas de crianza aumentó significativamente + 25%.

El estado de preparación para la universidad y la carrera es medio a 54.2%.

En Artes del idioma inglés (ELA) (prioridad 4A: acciones 1.1 y 2.2), todos los estudiantes de 3° a 8° grado reflejan un estado alto, con 15.1 puntos por encima del nivel 3. Los estudiantes de 11° grado son 58.5 puntos por encima del nivel 3, lo que refleja un aumento de 20.1 puntos.

Para matemáticas (prioridad 4A: acciones 1.1 y 2.2), todos los estudiantes de 3° a 8° grado muestran 3 puntos por debajo del nivel 3. Se mantiene el cambio (en matemáticas), pero aumentan +1.9 puntos. Los estudiantes de 11° grado están 41.3 puntos por debajo del nivel 3.

State Indicators	All Students Performance	Status	Change
Chronic Absenteeism	N/A	N/A	N/A
Suspension Rate (K-12)		High 5.9%	Increased +0.3%
English Learner Progress (1-12)		High 78.1%	Declined -1.9%
Graduation Rate (9-12)		Very High 98.5%	Increased Significantly +5.2%
College/Career (9-12) Select for one year of available data	N/A	Medium 54.2%	N/A
English Language Arts (3-8)		High 15.1 points above level 3	Maintained 0 points
Mathematics (3-8)		Medium 3 points below level 3	Maintained +1.9 points
Performance Levels: Red (Lowest Performance) Orange Yellow Green Blue (Highest Performance)			

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento global estaba en las categorías “Rojo” o “Anaranjado”, o por los cuales la LEA recibió una clasificación de “No Logrado” o “No Logrado por Dos o Más Años”. Además, identifique cualquier asunto que la LEA haya determinado necesita mejorar significativamente tras una evaluación de los indicadores locales u otros indicadores. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estos asuntos?

Mayores Necesidades

Las tasas de suspensión son un área de preocupación, ya que en todo el distrito, el tablero muestra color naranja. Los datos son del 15/16 y 16/17. Anticipamos mejoras debido al trabajo de PBIS y MTSS, así como círculos restaurativos realizados en los últimos años. (Meta 3: Acción 3.3)
¡Weston Elementary alcanzó la meta estatal de verde, para suspensión!

School Name ^	Suspension Rate ⇅
Ripon Unified	
Colony Oak Elementary	
Harvest High	
Park View Elementary	
Ripon Elementary	
Ripon High	
Ripona Elementary	
Weston Elementary	

Haciendo referencia a las Rúbricas de Evaluación LCFF, especifique los indicadores estatales y locales por los cuales el rendimiento de cualquier grupo de estudiantes era dos o más niveles abajo del rendimiento global. ¿Cuáles medidas tomará la LEA para abordar estas discrepancias?

Discrepancias de Rendimiento

El grupo Todos los Alumnos reflejó el color verde en la tabla 5 x 5 en el área académica de Artes del idioma inglés. Los hispanos, los aprendices de inglés, los estudiantes con desventajas socioeconómicas y los estudiantes con discapacidades tuvieron dos niveles más abajo, en la categoría naranja.

Los maestros reciben desarrollo profesional durante todo el año en cuadros, días de colaboración, eventos de aprendizaje profesional del distrito y conferencias fuera del sitio. Los equipos de revisión de datos estudiantiles (SDRT) se reúnen durante todo el año. Todos los estudiantes participan en pruebas de referencia y reciben servicios de intervención cuando corresponde. Las estrategias para los aprendices de inglés se comparten en los cuadros, otros eventos de aprendizaje profesional y reuniones de paraprofesionales bilingües y administradores. Los directores supervisan la implementación en sus sitios. Además, los estudiantes con discapacidades reciben servicios adicionales basados en sus planes individualizados de educación (IEP).

Las prácticas anteriores continuarán el 18/19. Además, emparejaremos los LTEL con un mentor miembro del personal, analizando los requisitos de A-G para asegurarse de que los alumnos estén en buen camino y supervisando a los estudiantes EL con el software Elevation (acción 2.5). Se agregarán materiales para recién llegados (acción 2.7). Las prácticas restaurativas serán un área de enfoque para los estudiantes con dificultades (acción 3.3).

LEVEL	Declined Significantly by more than 15 points	Declined by 3 to 15 points	Maintained Declined by less than 3 points or increased by less than 3 points	Increased by 3 to less than 15 points	Increased Significantly by 15 points or more
Very High 45 or more points above	Green (None)	Green (None)	Blue (None)	Blue Asian	Blue (None)
High 10 points above to less than 45 points above	Green (None)	Green (None)	Green All Students (District Placement) White	Green Two or More Races	Blue (None)
Medium 5 points below to less than 10 points above	Yellow (None)	Yellow (None)	Yellow (None)	Green (None)	Green (None)
Low More than 5 points below to 70 points below	Orange (None)	Orange Students with Disabilities	Orange English Learners Socioeconomically Disadvantaged Hispanic	Yellow Homeless	Yellow (None)
Very Low More than 70 points below	Red (None)	Red (None)	Red (None)	Orange (None)	Orange (None)

Si ya no se ha abordado este asunto, identifique las dos o tres medidas más importantes por las cuales la LEA aumentará o mejorará los servicios para alumnos de bajos recursos, estudiantes que están aprendiendo inglés como un segundo idioma, y jóvenes de hogar temporal.

Servicios Aumentado o Mejorados

La información de los aprendices del inglés (EL) también es de 13/14 y 14/15. Ripon está clasificado en el rango amarillo. Tenemos escuelas que abarcan el espectro de lo más alto (azul), hasta lo más bajo en rojo. Los aprendices del inglés serán un área de enfoque durante los próximos tres años. (Meta 2: Acciones 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.8, y 2.9) Vea la tabla en la página siguiente.

Los servicios aumentarán o mejorarán para los aprendices de inglés, los estudiantes de bajos ingresos y los jóvenes en casas de crianza a través de oportunidades de aprendizaje profesional, y un enfoque en MTSS, PBIS, círculos restaurativos y programas de centros de aprendizaje. También hemos podido mantener clases pequeñas por comenzar dos clases de kínder en cada escuela primaria, comenzando en 15/16. Tutoría después de la escuela y oportunidades de escuela de verano estarán disponibles para los estudiantes que califiquen.

LEVEL	Declined Significantly by greater than 10.0%	Declined by 1.5% to 10.0%	Maintained Declined or Increased by less than 1.5%	Increased by 1.5% to less than 10.0%	Increased Significantly by 10.0% or greater
Very High 85.0% or greater	Yellow (None)	Green • Ripon High	Blue (None)	Blue (None)	Blue (None)
High 75.0% to less than 85.0%	Orange (None)	Yellow Ripon Unified (District Placement) • Park View Elementary • Ripon Elementary • Weston Elementary	Green (None)	Green (None)	Blue • Colony Oak Elementary
Medium 67.0% to less than 75.0%	Orange (None)	Orange (None)	Yellow (None)	Green (None)	Green (None)
Low 60.0% to less than 67.0%	Red (None)	Orange (None)	Orange (None)	Yellow • Ripon Elementary	Yellow (None)
Very Low less than 60.0%	Red (None)	Red (None)	Red (None)	Orange (None)	Yellow (None)

Resumen del Presupuesto

Complete la tabla. Las LEAs pueden incluir información adicional o más detalles, incluyendo gráficos.

DESCRIPCIÓN

Presupuesto Total de Gastos del Fondo General para este Año del LCAP

CANTIDAD

\$31,269,665

Presupuesto de Todos los Fondos para Las Medidas/Servicios Proyectados para alcanzar las metas en el LCAP para el Año del LCAP

\$26,790,322.00

El LCAP es destinado a ser un instrumento comprehensivo de planificación, pero puede ser que no describa todos los Gastos Presupuestarios del Fondo General. Describa brevemente los Gastos Presupuestarios del Fondo General especificados anteriormente para este año del LCAP que no son incluidos en el LCAP.

El Distrito Escolar Unificado de Ripon se compromete a ofrecer la educación de más alta calidad a sus estudiantes mientras mantenga responsabilidad fiscal. Los gastos se hacen para apoyar las

metas del LCAP, las cuales son la base de nuestra misión. La mayoría de los gastos del distrito, 77%, son usados para emplear a maestros y personal quienes entregan servicios a los estudiantes. El LCAP cuenta para \$17,054,830 en salarios y \$5,137,476 en beneficios.

Gastos adicionales que pueden no aparecer en el LCAP son financiados por Título 1, Título 2, Título 3, Educación de Carrera Técnica (CTE), Agricultura, y la Beca de Preparación para la Universidad y Carreras (CCRG). Título 1 proporciona programas suplementarios y materiales en escuelas Título 1 (Primaria Ripon y Ripona). Título 2 proporciona financiación para desarrollo profesional. Título 3 proporciona oportunidades para programas innovadores para aprendices del inglés. CTE, fondos de agricultura y el CCRG proporcionan apoyo adicional para los programas de la preparatoria.

El distrito contribuye aproximadamente 10.37% de sus ingresos a la Educación Especial, y aproximadamente 0% al programa de almuerzos escolares.

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Total de Ingresos Proyectados para este Año del LCAP	\$27,783,275

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 1

Proporcionar un plan de estudios amplio basado en los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS, por sus siglas en inglés) que tenga evidencia de rigor, relevancia y relaciones que produzcan estudiantes preparados para la universidad y la carrera.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridades Locales:	Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Resultados Mensurables Anuales

Planificados

17-18
Prioridad 2: A. Los Estándares estatales básicos comunes de California (CCSS) fueron adoptados por la mesa directiva el 4 de noviembre del 2013. El enfoque de CCSS ha sido matemáticas, ELA/ELD y NGSS, el cual seguirá, pero también se extenderá para destacar la tecnología integrada a través de las materias de estudio. El aprendizaje profesional seguirá en estas áreas con un enfoque renovado en ELD.

Las esquemas para Historia-Ciencias Sociales y NGSS serán proporcionadas a los maestros cuando publicadas por el estado.

Cuatro de cinco sitios primarios que actualmente reflejan verdes en matemáticas en el tablero mantendrán su categoría. Las puntuaciones de matemáticas en la preparatoria mejorarán por 2% cada año. Los resultados de CAASPP del 2017 mostrarán el 32% de los estudiantes del grado 11 alcanzarán o excederán los estándares. Nuestro sitio primario amarillo mostrará un 39% de los estudiantes en grados 3-8 alcanzarán o excederán los estándares en matemáticas.

Actuales

Prioridad 2: A. 17/18 oportunidades de aprendizaje profesional incluyeron 33 días para matemáticas, 14 para NGSS, 3 para ELD y 2 para tecnología. Se realizaron capacitaciones adicionales en todo el distrito, así como también personas que asisten a conferencias.

Las esquemas más recientes de Historia-Ciencias Sociales y NGSS son digitales y se han compartido con el personal.

Con base en los puntajes de CAASPP de 2017, los sitios de las primarias Park View y Weston siguen en el objetivo de recibir una calificación de verde en el tablero en el área de matemáticas. Weston tiene + .4 sobre el nivel 3 (verde) y Park View está a +31.5 sobre el nivel 3. Ahora los sitios están clasificados como distancia del nivel 3 (DF3), con el nivel 3 como objetivo (verde). En el área de matemática, la primaria Ripon es -14.4 DF3, Colony Oak es -4.4 DF3 y Ripona ahora -35.7 DF3.

En la prepa Ripon High para los puntajes de CAASPP 2017, los estudiantes de 11° grado son -41.3 DF3 en el área de matemática.

Planificados

17-18

Prioridad 2: B.

El número de estudiantes EL será reportado igual que el número de estudiantes EL en las clases de READ 180 en grados 4-11.

Referencia

17-18

Prioridad 7: A. Seguir ofreciendo a todos los estudiantes acceso a un curso de estudios amplio, como confirmado por CALPADS. Incluye programas de enriquecimiento de STEAM en la primaria y oportunidades electivas en la preparatoria.

17-18

Prioridad 7: B. Los estudiantes no duplicados reciben un curso de estudios amplio como mencionado en Prioridad 7:A, y son evaluados por brechas en conocimiento y reciben servicios de intervención cuando necesario para abordar tales brechas. Esperamos seguir proporcionándoles a los estudiantes apoyo de lenguaje académico que necesitan para poder tener acceso a curso amplio de estudios.

Un 14% de los estudiantes desventajados económicamente lograrán o excederán los estándares de ELA en la prueba CAASPP en 2017.

El porcentaje de los graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High completando los requisitos para UC/CSU en 15/16 será de 9.1% para aprendices del inglés y 27% para estudiantes desventajado económicamente. (confirmado por Dataquest: Graduados del 12º Grado completando todos los cursos requeridos para entrada en UC y/o CSU – reportes de subgrupos)

Actuales

Prioridad 2: B. A partir del 2017-2018, RUSD tuvo 356 estudiantes de inglés y 210 en grados 4-11. 100 estudiantes EL recibieron servicios de lectura 180 en grados 4 - 11.

	# English Learners	# EL in READ 180
16/17	394	113
17/18	356	100

Prioridad 7: A. A todos los estudiantes se les ofrece acceso a un amplio curso de estudio, según lo verificado por CALPADS. Los programas de enriquecimiento de STEAM ofrecen variadas oportunidades en los sitios de primaria.

Las opciones electivas crecieron en Ripon High para incluir cursos articulados con Delta College donde los estudiantes pueden obtener créditos universitarios.

Prioridad 7: B. Todos los estudiantes no duplicados tienen acceso a un amplio programa de estudio, según lo verificado por CALPADS.

Los estudiantes con desventajas socioeconómicas son -18. DF3 en el examen ELA CAASPP en 2017.

Los graduados de la prepa Ripon High, incluyendo el 0% de los aprendices de inglés y el 34% de los estudiantes con desventajas socioeconómicas, completaron los requisitos de UC / CSU el 15/16.

English Language Arts CAASPP scores- Distance from Level 3 (DF3)				
Socioeconomically disadvantaged students				
15/16	-15.5			
16/17	-18			
Unduplicated RHS graduates completing UC/CSU requirements				
	English Learners	Socioeconomically disadvantaged students		
14/15	7.10%	25%		
15/16	0%	34%		

Planificados

17-18

Prioridad 7: C. Estudiantes con necesidades excepcionales reciben un curso de estudios amplio y reciben servicios apropiados en los centros de aprendizaje cuando necesario para abordar brechas de aprendizaje.

El porcentaje de estudiantes recibiendo servicios de Educación Especial será reportado. (confirmado por matrícula P1/ Reporte Casemis de diciembre)

Actuales

Prioridad 7: C. Todos los estudiantes con necesidades excepcionales tienen acceso a un amplio programa de estudio, según lo verificado por CALPADS.

Nuestro porcentaje de estudiantes que reciben servicios de educación especial disminuyó de 10.23% a 9.72% este año escolar.

Students receiving Special Education services			
16/17	10.23%		
17/18	9.72%		

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 1.1 Si la financiación permite, los maestros y el personal clasificado participarán en aprendizaje profesional continuo para los estándares comunes y otros temas para poder mejorar el aprendizaje para los estudiantes incluyendo, pero no limitado a, ELA/ELD, STEAM, habilidades de pensamiento de orden superiores (incluyendo pero no limitado a relaciones y otras prácticas instructivas comunes), educación especial, programas de intervención (MTSS), materias de estudio sobre salud sexual, conexiones CC 6-12, conexiones de nivel de grado y verticales, Rondas Instructivas, programas computarizados y tecnología,	Acción 1.1 El 8 de enero, la conferencia de desarrollo profesional de RUSD brindó el orador principal, Jeff Eben, un resumen y tiempo de planificación para MTSS y 8 sesiones de las cuales el personal certificado pudiera elegir. El día adicional de desarrollo del personal en agosto permitió un tiempo dedicado a la instrucción diferenciada. Los nuevos maestros recibieron múltiples servicios. Cada nivel de grado K-8 tuvo sus propios días de colaboración. Los profesores de ciencias de la escuela secundaria trabajaron en el plan de estudios en el verano y tuvieron 3 días de cuadros. Los cuadros K-5 y 6-8 NGSS también se reunieron durante 3 días. El	Conferencias/talleres 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 125,000 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental 45,000 suministros 4000-4999: Books And Supplies Supplemental 5,000	Conferencias/talleres 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 16361 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental 3725 suministros 4000-4999: Books And Supplies Supplemental 3,050.18 Maestros suplentes 1000-3000: Salaries & Benefits Other 3,967

Intervenciones de apoyo y comportamiento positivos, entrenamiento de Justicia Restaurativa y más. Los cuadros de las áreas de contenido también participarán en entrenamientos y compartirán conocimiento con el personal de los sitios escolares.

trabajo de matemáticas incluyó 3 días para los cuadros K-5 y 6-12, así como otros 13 días para estudiar lecciones o trabajo de seguimiento. La escuela secundaria adoptó un nuevo plan de estudios de matemáticas y recibió capacitación de College Prep Math (CPM) durante 7 días. El nuevo cuadro de ELD se reunió durante 3 días. Múltiples días de diseminación se llevaron a cabo en sitios para que los cuadros pudieran compartir su información. El equipo técnico se reunió dos veces y retomó las presentaciones en sus sitios. El personal asistió a más de 50 conferencias adicionales durante el año. Los puntos destacados incluyeron la conferencia técnica de CLS y la conferencia CISC. Se llevaron a cabo dos días de capacitación en justicia restaurativa para los miembros del personal que representaron todos los sitios. El personal saltó a Universal Design for Learning con Katie Novak, en una sesión de SJCOE.

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 1.2 Seguir explorando opciones programáticas al nivel de la preparatoria, incluyendo pero no limitado a cursos CTE, la clase de mecánica de autos y cursos en	Acción 1.2 Las opciones programáticas de la prepa Ripon High se han expandido para incluir 13 cursos AP. Las trayectorias profesionales	Equipo/materias para las clases 4000-4999: Books And Supplies LCFF 25,000 4000-4999: Books And Supplies Other 20,000	Equipo/materias para las clases 4000-4999: Books And Supplies LCFF 24,491 4000-4999: Books And Supplies Other 20582.72

línea de la prepa RHS. Proporcionar oportunidades de aprendizaje extendidas en K-12 incluyendo programas de enriquecimiento en los sitios primarios. Estos programas incluirán oportunidades de STEAM y serán incluidos en el Plan único para logros estudiantiles. Los programas de enriquecimiento contendrán por lo menos dos componentes de STEAM.	/ CTE han sido un área de enfoque. Todos los sitios primarios tenían al menos dos áreas de STEAM que se incluyeron en sus programas de enriquecimiento.	N/A	Servicios 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 0
	Caminos a la carrera en la prepa Ripon incluyen... • Fabricación en mecánica agrícola 101 (Mecánica, soldadura, fabricación) • Mecánica de potencia agrícola 101 (Mecánica, Motores Pequeños, Motores Diesel) • Negocio-Liderazgo agrícola 100 (Negocio y Comunicación agrícola 1 y 2) • Ciencia agrícola 102 (Ciencias Ambientales, Biología, Ciencia Animal) • Administración de empresas 182 (aplicaciones informáticas, finanzas personales, administración, aplicaciones informáticas comerciales avanzadas, aplicaciones de computación avanzada) • Desarrollo de software y sistemas 174 (Introducción a la Programación de Computadoras, Diseño de Aplicaciones / Juegos, Programación	N/A	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 732

	Avanzada de Computadoras) • Servicios al consumidor 131 (administración de la vida / economía doméstica, Alimentación y nutrición, economía doméstica avanzada) • Cuerpo de Entrenamiento de Oficiales de Reserva Menores (JROTC) Se han proporcionado equipos e instrumentos para el programa de música de todo el distrito. Se han proporcionado libros para las bibliotecas.
--	--

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 1.3 Comenzar a revisar libros de texto de Historia/Ciencias Sociales, si adoptados por estado. Comprar materias de crecimiento, materias de estudio sobre la educación sexual, libros de texto y libros de trabajo cuando sea necesario.	Acción 1.3 Se ordenaron los materiales de crecimiento, el currículo de educación sexual y los libros de trabajo de salud. El currículo College Prep Math (matemáticas de preparación para la universidad) fue ordenado para el nivel de secundaria. Los libros de texto de Historia / Ciencias Sociales han sido pospuestos, ya que NGSS parece ser una prioridad. Se han proporcionado suministros y equipos de NGSS según sea necesario.	Adopciones de Ciencias Sociales o NGSS 4000-4999: Books And Supplies LCFF 290,000 Otros libros de textos y libros de trabajo Suministros NGSS y equipo 4000-4999: Books And Supplies LCFF 10,000 N/A	Adopciones de Ciencias Sociales o NGSS 4000-4999: Books And Supplies LCFF 0 Otros libros de textos y libros de trabajo 4000-4999: Books And Supplies LCFF 125,712 Suministros NGSS y equipo 4000-4999: Books And Supplies LCFF 1,985 Servicios NGSS 5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures LCFF 592

Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 1.4 Agregar dispositivos electrónicos 1.1 cuando sea posible. – Vea el plan de tecnología. Poner 2 gabinetes móviles en la prepa RHS y 1 en cada sitio primario. Agregar adicionales si la financiación permite. Asegurar apoyo de tecnología educativa.	Acción 1.4 Se han proporcionado dispositivos de reemplazo como sea posible. Se han comprado proyectores adicionales como parte del plan de mantenimiento. Dos gabinetes adicionales fueron a Ripon HS, uno a Weston y otro a Park View.	Dispositivos Tecnológicos del 1:1 como permite financiación 4000-4999: Books And Supplies Other 200,000	Dispositivos Tecnológicos del 1:1 como permite financiación 4000-4999: Books And Supplies Other 160,517

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea aplicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Meta 1- Proporcionar un plan de estudios amplio basado en los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS) que tenga evidencia de rigor, relevancia y relaciones que produzcan estudiantes preparados para la universidad y una carrera.

Se ha producido un desarrollo profesional intensivo para los Estándares Estatales Básicos Comunes de California e incluyó a todo el personal en todo el distrito (acción 1.1). Todos los estudiantes, incluidos, entre otros, los aprendices de inglés, los estudiantes de educación especial y los estudiantes no duplicados reciben un amplio curso de estudio que incluye todas las materias requeridas por el código de educación. Las oportunidades expandidas han ocurrido a través de los programas de enriquecimiento en los sitios de primaria y las secciones comprensivas que incluyen clases de AP y CTE son fuertes, en la escuela secundaria (acción 1.2). Los estudiantes EL reciben diariamente instrucción ELD integrada y designada. Los estudiantes con dificultades reciben servicios a través de los centros de aprendizaje / MTSS.

Los eventos de aprendizaje profesional exitosos están apuntando al Distrito Escolar Unificado de Ripon hacia el crecimiento de la porción Diseño Universal para el Aprendizaje (UDL) de MTSS (acción 1.1). El personal anticipa necesitar libros de texto de NGSS, por lo que la adopción de historia / estudios sociales se ha suspendido (acción 1.3). La acción 1.4 es necesaria, pero se ajustará. La tecnología, incluida la infraestructura, necesita ser reemplazada / mantenida, más que expandida.

Los desafíos son limitaciones financieras, por lo que las compras de libros de texto de estudios sociales se han pospuesto, anticipándose a una mayor necesidad de nuevos libros de texto alineados con NGSS después del proceso de adopción y prueba estatal.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

El Distrito Unificado de Ripon demuestra fortaleza al impartir instrucción basada en estándares con el fin de producir estudiantes preparados para la universidad y la carrera. Las acciones se consideran efectivas porque los datos del tablero de California en Artes del Lenguaje Inglés (ELA) muestran que todos los estudiantes de 3° a 8° grado registran 15.1 puntos por encima del nivel 3. Los estudiantes de 11° grado son 58.5 puntos por encima del nivel 3, lo que refleja un aumento de 20.1 puntos. En el área de matemáticas, los estudiantes de 3° a 8° grado muestran 3 puntos por debajo del nivel 3 (DF3) y los estudiantes de 11° grado tienen 41.3 puntos por debajo del nivel 3 (DF3). Aunque los aprendices de inglés muestran un alto estatus, continúan siendo un área de enfoque.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

1.1 Se gastaron primero fondos más restrictivos, incluidos los fondos de Efectividad del educador, Título II, etc. 1.2 El año pasado, se compraron libros y suministros que no necesitaron ser reemplazados este año. Servicios como Artista en la Escuela fueron pagados como parte del programa de enriquecimiento. 1.3 Los libros Matemáticas de preparación para la universidad se adoptaron y compraron para las escuelas preparatorias. Los fondos restantes se guardarán y se destinarán a la adopción de libros de texto de NGSS. 1.4 El distrito ha ajustado esta medida para cumplir con las necesidades actuales y futuras de infraestructura y reemplazo.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Las métricas del tablero informan la distancia desde el nivel 3 (DF3), en lugar del porcentaje de estudiantes que cumplieron o superaron los estándares, según corresponda. La verbosidad fue modificada en las siguientes acciones y servicios ... 1.1 Agregado Si los fondos lo permiten, el personal de CTE participará en el desarrollo profesional basado en habilidades para mantener los estándares más actuales de la industria. El enfoque renovado está en el cuadro de ELD. 1.2 Continuar explorando asociaciones para desarrollar pasantías, observación de trabajos y oportunidades reales relacionadas con el trabajo para los estudiantes en los itinerarios técnicos de carrera. Continuar apoyando al departamento de Agricultura para mantenerse al día con los estándares de la industria relacionados con las habilidades técnicas adquiridas a través del uso relevante y actual de los equipos necesarios. Continúa apoyando el programa de música 5-12. Proporcione libros para bibliotecas si el financiamiento lo permite se movió de 1.3 a 1.2. 1.4 Verbosidad ajustado para satisfacer las necesidades actuales. La medida métrica / indicador, línea de base y el resultado esperado para 2017-2018 no han cambiado, mientras que los resultados esperados para 2018-2019 y 2019-2020 se han revisado para reflejar la distancia desde el nivel 3 (DF3).

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 2

Mantener un sistema de apoyos con niveles múltiples (MTSS) de 3 niveles que satisfaga las necesidades de los estudiantes de todo el distrito y acelere el crecimiento de todos los estudiantes, incluidos nuestros grupos de estudiantes de bajo rendimiento en todas las áreas.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
Prioridades Locales:	Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Resultados Mensurables Anuales

Planificados	Actuales
17-18 Prioridad 4: A. Las escuelas se mantendrán en la categoría verde en ELA y matemáticas para las puntuaciones de la prueba CAASPP en el tablero. Los grupos en amarillo mejorarán en un 2% cada uno hasta que reflejan verde. - Escuela: ELA 49%, matemáticas 39% - EL del Distrito: ELA 22%, matemáticas 12% - SED del Distrito: ELA 47%, matemáticas 31% La Prueba de Ciencias de California (CST) no está siendo administrada. La nueva prueba piloto de NGSS – Prueba de Ciencias de California (CAST) ocurrirá (no habrá puntuaciones).	Prioridad 4: A. Las puntuaciones ahora se informan como la distancia desde el nivel 3 (DF3). El nivel 3 es el objetivo y se refleja como verde. En base a las puntuaciones CAASPP del 2017, en el área de las artes del lenguaje inglés, Park View reporta como +47.4 DF3, Weston reporta como +13.4 DF3, Colony Oak reporta como +12.6 DF3, la primaria Ripon reporta como +2.8 DF3 y Ripona reporta como -6. DF3. La escuela secundaria de Ripon tiene +58.5 DF3 en ELA. Con base en los puntajes de CAASPP de 2017, los sitios de primaria Park View y Weston siguen en el objetivo de recibir una calificación de verde en el tablero en el área de matemáticas. Weston tiene + .4 sobre el nivel 3 (verde) y Park View está a +31.5 sobre el nivel 3. Ahora los sitios están clasificados como distancia del nivel 3 (DF3), con el nivel 3 como objetivo (verde). En el área de matemáticas, la primaria Ripon es -14.4 DF3, Colony Oak es -4.4 DF3 y Ripona es ahora -35.7 DF3. En la prepa Ripon High para los puntajes de CAASPP del 2017, los estudiantes de 11º grado son -41.3 DF3 en el área de matemática.

Planificados

Referencia

17-18

Prioridad 4: B. No aplica

17-18

Prioridad 4: C. El reporte 1.9 de CALPADS mostrará que el 46.27% de los graduados de la preparatoria Ripon High satisfarán los requisitos de UC/CSU en 2016/17.

17-18

Prioridad 4: D.

El progreso de los aprendices del inglés aumentará cada año pasando 72.1% (estado) hasta lograr la meta de la categoría de rendimiento verde.

17-18

Prioridad 4: E. Mantendremos o mejoraremos esta tasa hasta que el grupo EL mueve a verde en el Tablero de California.

17-18

Prioridad 4: F. Los datos vendrán del sitio de internet College Board. El porcentaje pasando llegará a 66.6% para el 2017.

Actuales

- A nivel de distrito, los estudiantes de inglés obtuvieron un puntaje de -21.7 DF3 en ELA y -41.3 DF3 en matemáticas.
- Estudiantes en desventaja socioeconómica en todo el distrito obtuvieron una puntuación de -18. DF3 en ELA y -39.1 DF3 en matemáticas.

Ripona	ELA and	Math CAASPP scores			
2016	-11.9	-35			
2017	-6	-35.7			
LEA-wide	English Learners		Socioeconomically disadvantaged		
	ELA and	Math CAASPP scores	ELA and	Math CAASPP score	
2016	-21.2	-42.2	-15.5	-35.5	
2017	-21.7	-41.3	-18	-39.1	

Prioridad 4: B. No aplica

Prioridad 4: C. Las vías de CTE se agregaron este año. Incluyendo a aquellos estudiantes que completaron CTE, el porcentaje de estudiantes listos para la universidad y / o listos para la carrera salta al 49.06%.

% Graduates meeting UC/CSU or CTE completion requirements					
15/16	45.27				
16/17	49.06				

Prioridad 4: D. El indicador de progreso de los aprendices del inglés del otoño de 2017 muestra un 65.5% y un incremento de + 3.8%.

English Learner progress Fall 17		
status	65.50%	
increase	3.80%	

Prioridad 4: E. El tablero de California refleja el color amarillo para los aprendices de inglés de Ripon Unified. Dataquest ahora muestra una tasa de redesignación de 14/15 de 2.2% y una tasa de redesignación de 15/16 de 14.7%.

Redesignation rate	
14/15	2.20%
15/16	14.70%

Prioridad 4: F. El porcentaje de alumnos que aprobaron un examen de colocación avanzada con un 3 o más fue del 62.4% en 2017, frente al 64.6% en 2016. 284 estudiantes tomaron los exámenes en 2017, contra 199 en 2016.

Planificados

17-18

Prioridad 4: G. Los resultados de CAASPP del 2017 mostrarán que nuestros estudiantes del grado 11 que toman la prueba mantendrán o mejorarán este porcentaje en ELA y subir por lo menos 2% en matemáticas. (31%)

Medida/Indicador

17-18

Prioridad 8: A. Los aprendices del inglés y los estudiantes de bajos ingresos en RTI mostrarán un crecimiento igual a todos los estudiantes en grados 3-8. Los datos Lexile se sacan de la información de lectura de Renaissance Star.

17-18

La tasa de graduación de la cohorte EL aumentará en 1% cada año hasta lograr la tasa de todos los estudiantes. 15/16 alcanzará 93.6%. (confirmado por Dataquest)

Actuales

% Students passing AP exam with 3 or higher			
Year	# Students	%	
2016	199	64.6	
2017	284	62.4	

Prioridad 4: G. Los estudiantes de 11° grado reflejan +58.5 DF3 en ELA y -41.3 DF3 en matemáticas, para los puntajes de CAASPP del 2017.

11th grade CAASPP results		
	ELA	Math
2016	37.6	-48.3
2017	58.5	-41.3

Prioridad 8: A. Los estudiantes de inglés, grupos de estudiantes de educación especial y socioeconómicamente desfavorecidos mostraron un crecimiento que excedía el crecimiento de todos los grupos de 3-8 estudiantes. El grupo de todos los estudiantes creció en 20 puntos, los Estudiantes de inglés en 24, los desfavorecidos socioeconómicamente en 27 y los estudiantes de educación especial en 66 puntos.

	15/16 growth	16/17 growth
All 3-8	128	148
English Learners	128	152
socio-economically challenged	118	145
special ed	102	168

Prioridad 8: A. La tasa de graduación de la cohorte EL para 15/16 fue del 91.7%. Esto fue un declive. La tasa de graduación de todos los estudiantes mejoró a 98.2%.

EL Cohort Graduation rate				
	EL students	# EL students	All students	# All students
14/15	92.60%	25/27	96.70%	206/213
15/16	91.70%	22/24	98.20%	215/219

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios
Planeados

Medidas/Servicios
Actuales

Gastos
Presupuestarios

Estimación De Los
Gastos Actuales Anuales

Acción 2.1 Seguir utilizando SST En Línea, un sistema de documentación para los SST y 504. Continuar con el Equipo de Revisión de Datos Estudiantiles	Acción 2.1 El uso de SST En Línea como sistema de documentación para SST y planes 504 ha continuado y se ha utilizado como recurso principal para el Equipo de Revisión de Datos Estudiantiles (SDRT).	SST en línea 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 4,000	SST en línea 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 4000
		Maestros suplentes 1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 1,500	Maestros suplentes 1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 1,500
		3000-3999: Employee Benefits LCFF 225	3000-3999: Employee Benefits LCFF 225

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 2.2 Seguir utilizando programas de evaluación; AIMSweb, STAR Enterprise, Inventario de Lectura Scholastic, o sistemas similares Continuar con y expandir las materias de RTI, específicamente para mejorar la intervención en matemáticas y crecer los sitios modelos MTSS.	Acción 2.2 El uso de los programas de evaluación ha continuado, incluidos, entre otros, STAR Enterprise, AIMSweb y el Inventario de lectura Scholastic. El continuar y expandir las materias de MTSS incluye READ 180, Math 180, West Ed Literacy y Moby Max para satisfacer las necesidades de los estudiantes en el programa RTI.	Licencias para evaluaciones cada año 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 30,000 Materias de Lectura 180, Matemáticas.180 y otras materias de RTI 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 150,000	Licencias para evaluaciones cada año 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 42,693 Materias de Lectura 180, Matemáticas.180 y otras materias de RTI 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 65,255

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 2.3 Mantener los niveles actuales de personal en MTSS (maestros de los centros de aprendizaje), con dos maestros en escuelas que no son de Título I, tres en sitios de Título I y tres y medio en la prepa Ripon High.	Acción 2.3 El personal ha sido provisto según lo planeado. Se agregaron auxiliares 1 a 1 según sea necesario a través de los IEP.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 190,540 3000-3999: Employee Benefits LCFF 46,397	1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 90,844 3000-3999: Employee Benefits LCFF 23012

Servicios de educación especial (maestros certificados, asistentes clasificados, asistentes 1:1)		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 239,781	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 239,788
		3000-3999: Employee Benefits Supplemental 70,658	3000-3999: Employee Benefits Supplemental 70,657
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 1,496,829	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 966,216
		2000-2999: Classified Personnel Salaries Other 424,137	2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 582,835
		4000-4999: Books And Supplies Other 32,582	4000-4999: Books And Supplies Other 32,582
		5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 459,155	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 496285
		7000-7439: Other Outgo Other 11,300	7000-7439: Other Outgo Other 11,300

Medida 4

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 2.4 Proporcionar apoyo y preparación para la universidad y carreras para aprendices del inglés. Incluir transportación para visita(s) universitaria(s) y la conferencia LULAC.	Acción 2.4 A los aprendices de inglés se les proporcionaron visitas a universidades y una variedad de recursos. • Visita a la universidad - Stanislaus State y UC Merced • CSU: SAC y East Bay (con respecto a los programas EOP / CAMP) • Los consejeros hicieron una presentación en el aula sobre la universidad y la carrera, incluida la	Paseo y costos relacionados 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title III 500	Paseo y costos relacionados 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Title III 438

FAFSA. El consejero y el paralista bilingüe ayudaron a los padres / estudiantes de EL a presentar FAFSA en reuniones individuales.

- Presenté a CSU, representante de Sacramento CAMP ante RHS para analizar el programa junto con los criterios de ingreso (se invitó a estudiantes de primera generación).
- MJC llegó a RHS & HH y administró el proceso de inscripción de prioridad que incluye orientación, solicitud, evaluaciones y planificación educativa con el consejero de MJC. En Harvest también hicieron el proceso FAFSA.
- Presentación del software Naviance para todos los grados @ RHS, que incluye investigación, planificación y preparación universitaria y profesional. Naviance se usa todo el año.

Medida 5

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 2.5 Observar los aprendices del inglés de largo plazo y proporcionar	Acción 2.5 Los maestros, directores, paraprofesionales bilingües y el	Un paraprofesional bilingüe en cada escuela, un segundo asistente en escuelas de Título I	Un paraprofesional bilingüe en cada escuela, un segundo asistente en escuelas de Título I

intervención académica cuando sea necesaria. Proporcionar apoyos básicos a los aprendices del inglés que les permitan tener acceso a las materias básicas de estudio.

gerente del programa monitorearon a los estudiantes de inglés a largo plazo y proporcionaron la intervención académica necesaria. Actualmente en nuestro distrito brindamos servicio a 356 aprendices de inglés. Nuestro modelo MTSS permitió a nuestros aprendices del inglés recibir apoyo adicional a través de la intervención. Actualmente brindamos servicios a 100 estudiantes EL en nuestros salones de lectura READ 180 en grados 4 -11. A través de nuestro modelo MTSS, continuamos apoyando a los aprendices de inglés para que puedan acceder a un plan de estudios riguroso.

2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental 189,975

2000-3000: Salaries & Benefits Supplemental 56,993

2000-2999: Classified Personnel Salaries Supplemental 207,434

2000-3000: Salaries & Benefits Supplemental 63,670

Medida 6

Medidas/Servicios Planeados

Acción 2.6
Proporcionar consejería individualizada con los jóvenes en adopción temporal y seguimiento anual para asegurar que los estudiantes tengan acceso a un amplio curso de estudio.

Medidas/Servicios Actuales

Acción 2.6
Se proporcionó consejería individualizada para jóvenes de adopción temporal al menos dos veces al año para garantizar que los estudiantes accedieran a un amplio plan de estudios.

Gastos Presupuestarios

Personal existente 2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 1,300

3000-3999: Employee Benefits LCFF 281

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

Personal existente 2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 1,300

3000-3999: Employee Benefits LCFF 281

Medida 7

Medidas/Servicios Planeados

Acción 2.7

Medidas/Servicios Actuales

2.7

Gastos Presupuestarios

Materias de estudio de intervención, materias instructivas

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

Materias de estudio de intervención, materias

Proporcionar materias suplementarias cuando sea necesario

Se han comprado materiales suplementarias según sea necesario.

y suministros 4000-4999: Books And Supplies Supplemental 31,640

instructivas y suministros 4000-4999: Books And Supplies Supplemental 31,640

Medida 8

Medidas/Servicios Planeados

Acción 2.8
Proporcionar un programa de remediación (SES) en escuela de verano para escuelas de Título 1 durante la transición a la ley Cada Estudiante Tiene Éxito (ESSA). Proporcionar programas de escuela de verano incluyendo enriquecimiento, recuperación de créditos, año extendido y educación de manejar autos.

Medidas/Servicios Actuales

Acción 2.8
Los programas escolares de verano que se brindan incluyen aquellos para aprendices de inglés, estudiantes de Título I, enriquecimiento, recuperación de créditos, año extendido y educación para conductores.

Gastos Presupuestarios

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 13,865

3000-3999: Employee Benefits Other 1,941

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

1000-1999: Certificated Personnel Salaries Title I 13,865

3000-3999: Employee Benefits Title I 1,941

Medida 9

Medidas/Servicios Planeados

Acción 2.9
Proporcionar ayuda con la tarea después de la escuela para aprendices del inglés.

Medidas/Servicios Actuales

Acción 2.9
Se ha proporcionado ayuda con la tarea después de la escuela para los aprendices de inglés.

Gastos Presupuestarios

2000-2999: Classified Personnel Salaries Other 11,322

3000-3999: Employee Benefits Other 2,583

Estimación De Los Gastos Actuales Anuales

2000-2999: Classified Personnel Salaries Title III 2,136

3000-3999: Employee Benefits Title III 537

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Meta 2: mantener un programa de apoyos con niveles múltiples (MTSS) de 3 niveles que satisfaga las necesidades de los estudiantes de todo el distrito y acelere el crecimiento de todos los estudiantes, incluidos nuestros grupos de estudiantes con bajo rendimiento en todas las áreas.

Los programas de MTSS se han proporcionado en todos los sitios. SST en línea se utilizó junto con una variedad de programas de evaluación para monitorear el crecimiento estudiantil y áreas de debilidad para el uso del equipo de revisión de datos del estudiante (SDRT). Los equipos de revisión de datos estudiantiles se reunieron a lo largo del año para proporcionar estrategias para los maestros a fin de aumentar el aprendizaje para los estudiantes (acción 2.1). Dos maestros atendieron los centros de aprendizaje en escuelas que no pertenecen al Título I, tres atendieron las escuelas de Título I, y tres maestros y medio corrieron el programa en la prepa Ripon High (acción 2.3). Los maestros, directores, paraprofesionales bilingües y el gerente del programa brindaron apoyo a los aprendices de inglés (acciones 2.4 y 2.5). Se brindó consejería adicional para los jóvenes en casas de crianza (acción 2.6). Se proporcionaron materiales suplementarios cuando fue necesario (acción 2.7).

Las escuelas de Título I tienen más recursos y, por lo tanto, sus programas de centro de aprendizaje pueden ser más sólidos. El programa MTSS ha tenido mucho éxito y ha disminuido la cantidad de estudiantes que necesitan servicios de educación especial. Los desafíos han incluido la rotación de personal y la necesidad constante de capacitar a los nuevos empleados en los esfuerzos para mantener programas uniformes.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

SST En Línea proporciona el sistema y el recurso principal para los equipos de revisión de datos de los estudiantes, que es parte integral de nuestro programa MTSS. Los programas de evaluación y los currículos de RTI han sido efectivos para focalizar y llenar brechas de aprendizaje para los estudiantes. El personal de MTSS es efectivo para satisfacer las necesidades de los estudiantes. La variedad de servicios, asesoramiento y materiales suplementarios proporcionados para los Estudiantes de inglés y el personal no duplicado es eficaz para mantener a los estudiantes en camino. La escuela de verano y la ayuda después de la escuela continúan apoyando eficazmente a los estudiantes de inglés durante todo el año. Los puntajes de lenguaje son fuertes en todo el distrito, mostrando fortalezas en ELA y espacio para el crecimiento en matemáticas. El enfoque sigue siendo cerrar las brechas para los aprendices de inglés, los estudiantes con desventajas socioeconómicas y otros estudiantes no duplicados.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

2.2 Evaluaciones utilizadas según sea necesario. Todos los estudiantes pueden ser evaluados para determinar si es necesario el apoyo. 2.3 Los Centros de Aprendizaje cuentan con personal completo y se mantienen 2.5 FTE a fin de proporcionar servicios de intervención adecuados en todos los sitios. Un maestro de inglés .5 FTE se mantiene en la escuela preparatoria para proporcionar

secciones adicionales de apoyo para los aprendices del idioma inglés. 2.9 No pudimos encontrar suficiente personal para la tutoría después de la escuela. Los planes se han puesto en marcha para mejorar el próximo año.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Las métricas del tablero informan la distancia desde el nivel 3 (DF3), en lugar del porcentaje de estudiantes que cumplieron o superaron los estándares, según corresponda. La medida métrica / indicador, línea de base y el resultado esperado para 2017-2018 no han cambiado, mientras que los resultados esperados para 2018-2019 y 2019-2020 se han revisado para reflejar la distancia desde el nivel 3 (DF3). La Acción 2.2 se modificó para incluir el lenguaje MTSS. La Acción 2.5 se amplió para incluir mentores para los aprendices de inglés a largo plazo (LTEL), enfocarse en los requisitos de A-G y el software ELlevation para monitorear a los aprendices de inglés. La Acción 2.7 incluye materiales para los aprendices de inglés recién llegados. La verborrea del objetivo se cambió de subgrupos a grupos de estudiantes.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: **2017-18**

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 3

Involucrar a todas las partes interesadas en el fortalecimiento de entornos de aprendizaje que sean efectivos, atractivos y seguros.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)
Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)

Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Planificados

17-18

Prioridad 3: A. La participación de los padres EL será observada en ELAC/DELAC, SSC, PAC y otros comités de aportación y alcance. La participación aumentará por un 2% cada año. 17/18 incluirá un 14% de participación. (confirmado por las hojas de registro)

17-18

Prioridad 3: B. El % de padres de aprendices del inglés que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (51%) cada año hasta llegar al porcentaje de "todos los estudiantes."

El % de padres de estudiantes desventajados económicamente que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (68%) cada año hasta llegar al porcentaje de "todos los estudiantes." (confirmado por Aeries)

Actuales

Prioridad 3: A. A partir de febrero de 2018, el 14% de nuestros padres EL han participado en comités y otros programas de extensión.

	# Participants	# Students	%
16/17	48	394	12%
17/18	50	356	14%

Prioridad 3: B. 55% de los padres de los aprendices de inglés tienen correos electrónicos en 17/18. Esto es un crecimiento del 6%.

El 72% de los padres de estudiantes en desventaja socioeconómica tienen correos electrónicos en 17/18. Esto es un 6% de crecimiento

Parents with email addresses in Aeries					
	English Learners	Socioeconomically disadvantaged students			
16/17	49%	66%			
17/18	55%	72%			

Planificados

17-18

Prioridad 3: C. El % de padres de estudiantes en educación que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.”

El % de padres de estudiantes con planes 504 que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)

17-18

Prioridad 5: A. El Distrito de Ripon seguirá teniendo buenas tasas de asistencia arriba de 96%. (confirmado por Aeries)

17-18

Prioridad 5: B. El Distrito de Ripon USD mantendrá o mejorará la tasa de ausentismo crónico de 15/16. (confirmado por Aeries)

17-18

Prioridad 5: C. Ripon trabajará para mantener 0 abandonos escolares al nivel del 8° grado. (confirmado por Dataquest)

17-18

Prioridad 5: D. La preparatoria Ripon High trabajará para mantener la tasa de abandono escolar bajo 5%. (confirmado por Dataquest)

17-18

Prioridad 5: E. RHS trabajará para mejorar la tasa de graduación por 1%. (confirmado por Dataquest)

Actuales

Prioridad 3: C. 80% de los padres de estudiantes de educación especial tienen correos electrónicos en 17/18. Esto es un crecimiento del 6%.

El 81% de los padres de estudiantes con plan 504 tienen correos electrónicos en 17/18. Esto es un 11% de crecimiento.

Parents with email addresses in Aeries		
	Special Ed students	504 students
16/17	74%	70%
17/18	80%	81%

Prioridad 5: A. En 16/17, Ripon USD continuó teniendo tasas de asistencia por encima del objetivo, y en 96.47%.

Attendance rate	
15/16	96.69%
16/17	96.47%

Prioridad 5: B. La tasa de absentismo crónico 16/17 fue de 5.69%, una mejora de más del 6% de 15/16.

Chronic Absenteeism rate	
15/16	6.00%
16/17	5.69%

Prioridad 5: C. The 8th grade dropout rate continues to be 0% for 15/16.

8th grade dropout rate	
14/15	0%
15/16	0%

Prioridad 5: D. La tasa de abandono de la cohorte del distrito escolar unificado de Ripon fue del 0.1% en 15/16. Esta es una mejora desde el 14/15 al 2.3%.

Ripon USD dropout rate	
14/15	2.3%
15/16	0.1%

Prioridad 5: E. La tasa de graduación de cohortes en todo el distrito continúa mejorando. Fue el 98.2% en 15/16, que es un aumento del 96.7% en 14/15.

Graduation rate	
13/14	93.00%
14/15	96.70%
15/16	98.20%

Planificados

17-18

Prioridad 6: A. RUSD se esforzará para mantener la tasa baja de suspensiones que no aumente arriba de 5%. (confirmado por Dataquest)

17-18

Prioridad 6: B. RUSD seguirá esforzándose para mantener la tasa baja de expulsiones. (confirmado por Dataquest)

17-18

Prioridad 6: C. El porcentaje de estudiantes que se sienten seguros en la escuela seguirá igual o mejorará cada año. (confirmado por las encuestas de LCAP)

Actuales

Prioridad 6: A. El objetivo se cumplió tanto en 15/16 con una tasa de suspensión del 4.1%, y en 16/17 con una tasa de suspensión del 4.2%.

Suspension rate	
15/16	4.1%
16/17	4.2%

Prioridad 6: B. La tasa de expulsión para 16/17 fue .06%. (3 alumnos en total) La tasa del año anterior fue 0%.

Expulsion rate	
15/16	0.0%
16/17	0.06%

Prioridad 6: C. La encuesta LCAP del estudiante completada en 2017 muestra que el 85.11% de los estudiantes de 4° y 5° grado se sienten seguros en la escuela. Esto no es un cambio significativo (86% el año anterior). El 87.25% de los alumnos de 7° y 8° grado se sienten seguros, lo que representa un aumento del 84% el año anterior. El 89.49% de los estudiantes de 10° y 11° se sienten seguros, lo que representa un aumento del 58.34% el año anterior.

	Students feel safe	
	2016	2017
4-5th	86%	85.11%
7-8th	84%	87.25%
10-11th	58.34%	89.49%

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 3.1 Actividades de alcance a los padres tales como desarrollar el lenguaje inglés, Noches de Lectura Familiar, PIQE, Noche de Matemáticas Familiar, Noche de Ciencias Naturales Familiar, Título I, ELAC/DELAC, reuniones	Acción 3.1 Actividades de extensión para padres ocurrieron incluyendo noches de alfabetización familiar, reuniones de Título I, ELAC / DELAC, reuniones del comité asesor de padres, reunión comunitaria de LCAP, noche de	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental 1,250 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 750	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Supplemental 225 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 0

parentales, Competencia en la informática, Instituto para padres	familia de aprendices de inglés, programa de extensión para padres (ESL) y más.	suministros 4000-4999: Books And Supplies Other 1,000	suministros 4000-4999: Books And Supplies Other 399
		4000-4999: Books And Supplies Supplemental 6,385	4000-4999: Books And Supplies Supplemental 2,124
		apoyo clasificado 2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 500	2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 0
		3000-3999: Employee Benefits LCFF 108	3000-3999: Employee Benefits LCFF 0

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 3.2 Mantenimiento de instalaciones escolares – Por favor refiérase al Presupuesto de Mantenimiento Restringido Rutinario. Seguir con las reparaciones de techos como necesario a través del distrito. Volver a emplastar la alberca de la preparatoria al permitir el presupuesto..	Acción 3.2 Ha comenzado la construcción de la modernización de Colony Oak. El proyecto de las gradas / caja de prensa en la escuela preparatoria está en marcha con una fecha de finalización antes de la graduación. Varias habitaciones de la Primaria Weston fueron alfombradas nuevamente durante el verano. La piscina de prepa Ripon High estaba enlucida durante las vacaciones de otoño. Los toldos en Weston se enviaron a DSA para su aprobación.	Mantenimiento de instalaciones escolares 4000-4999: Books And Supplies Other 124,762 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 282,507 6000-6999: Capital Outlay Other 213,288	Mantenimiento de instalaciones escolares 4000-4999: Books And Supplies Other 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 273,106.09 6000-6999: Capital Outlay Other 3,355,103

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 3.3 Cultura escolar positiva Crecer el modelo MTSS en cada sitio escolar que incluye programas para desarrollar la	MTSS ha seguido creciendo con los representantes de los sitios participando en la subvención SUMS, el servicio continuo en PBIS, así como los Círculos	Oficial de Recursos Escolares Servicios de Detección Canina 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 43,200	Oficial de Recursos Escolares Servicios de Detección Canina 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 52763

cultura tales como Apoyos e intervenciones de comportamiento positivo (PBIS), Amor y Lógica, "Fish!", Segundo Paso, etc. Desarrollar programas de justicia alternativa al nivel de las preparatorias. Reducir las suspensiones/expulsiones, disminuir las tasas de abandonos escolares y aumentar la asistencia a través del distrito.	Restaurativos. Los sitios han comenzado a usar prácticas de círculos restaurativos y han traído otras asambleas y servicios para ayudar a construir una cultura escolar positiva. La tasa de suspensión para 16/17 fue 4.2%, por encima del 4.1%. La tasa de expulsión de 16/17 fue .06% (representando 3 estudiantes). La tasa de abandono del octavo grado continuó siendo 0%, en 15/16. La tasa de abandono de la cohorte RUSD fue .1% en 15/16, lo que fue una mejora de 14/15, que fue del 2.3%. El distrito de Ripon continuó teniendo tasas de asistencia muy cercanas a nuestro objetivo (97%) en 96.47% en 16/17.	Incentivo de Asistencia 4000-5999: Supplies and Service LCFF 4,500	Incentivo de Asistencia 4000-5999: Supplies and Service LCFF 2,994
--	--	---	---

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Meta 3: Involucrar a todas las partes interesadas en el fortalecimiento de entornos de aprendizaje que sean efectivos, atractivos y seguros.

Los éxitos incluyen actividades de extensión para padres incluyendo noches de alfabetización familiar, reuniones de Título I, ELAC / DELAC, reuniones del comité asesor de padres, reunión comunitaria de LCAP, noche familiar de aprendices de inglés, programa de extensión para padres (ESL) y más (acción 3.1). La construcción de la modernización de Colony Oak ha comenzado. El proyecto de las gradas / caja de prensa en la escuela preparatoria se construyó antes de la graduación (acción 3.2). Varias habitaciones de la Primaria Weston fueron alfombradas nuevamente durante el verano. La piscina de la prepa Ripon High estaba enlucida durante las vacaciones de otoño. Los toldos en Weston se enviaron a DSA para su aprobación (acción 3.2). MTSS ha seguido creciendo con los representantes de los sitios participando en la subvención SUMS, el servicio continuo en PBIS, así como los Círculos Restaurativos.

Los sitios han comenzado a utilizar prácticas de círculos restaurativos y han traído otras asambleas y servicios para ayudar a construir una cultura escolar positiva (acción 3.3).

Los desafíos incluían las inclemencias del tiempo, lo que llevó a que las fechas de finalización de los proyectos grandes se atrasaran, así como a la espera de la aprobación del DSA.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

Las actividades de acercamiento a los padres han sido efectivas para aumentar la participación de los padres y para ayudar a los padres a ayudar mejor a sus alumnos. Se está produciendo una gran productividad en las instalaciones escolares para mantener y mejorar los sitios efectivos, atractivos y seguros. Los interesados creen que el programa MTSS está creciendo y se está volviendo aún más efectivo con la adición de círculos restaurativos en todos los sitios.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

3.1 Parece haber algo de saturación en las actividades de la Noche de Alfabetización Familiar en todo el distrito. Estamos reevaluando para el próximo año. 3.2 La modernización de Colony Oak y el proyecto de las gradas / sala de prensa están actualmente en curso. Los gastos para libros y suministros se realizarán más cerca de la finalización del proyecto de Colony Oak. Los gastos por servicios están en curso y se espera que aumenten. Los costos de construcción son reales hasta la fecha. 3.3 El aumento en el gasto por encima de los \$ 43,200 presupuestados se debe a una subvención de MTSS que recibió el distrito.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

Asistir a CABA se agregó a la acción 3.1. 3.2 fue modificado para reflejar el programa de mantenimiento actual. El uso en expansión de círculos restaurativos se agregó a la acción 3.3.

Actualización Anual

Año LCAP Repasado: 2017-18

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

Meta 4

Proporcionar un programa educativo con servicios de apoyo, incluyendo personal y operaciones.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridades Locales:

Resultados Mensurables Anuales

Planificados

17-18

Prioridad 1: A. El distrito de Ripon seguirá reclutando y empleando maestros altamente calificados/con credenciales completas. Esperamos mantener el personal de enseñanza 100% altamente calificado.

17-18

Prioridad 1: B. Todos los estudiantes tienen materias de estudio adoptadas por el estado para cada curso de estudios. Esperamos seguir revisando y agregando textos CCSS ya que sean adoptados por el CDE, se ponen a disposición y la financiación permite.

17-18

Prioridad 1: C. Colony Oak seguirá con la construcción de modernización. Se volverá a emplastar la alberca de la preparatoria Ripon HS. Se seguirá la reparación de techos cuando sea necesario. Otras prioridades de la mesa directiva serán abordadas cuando permite la financiación.

Actuales

Prioridad 1: A. Todos los 152 maestros tienen las credenciales apropiadas. 9 de estos incluyen pasantías, permisos de personal a corto plazo o permisos de pasantías provisionales.

Prioridad 1: B. Todos los estudiantes continúan teniendo un plan de estudios adoptado por el estado para cada curso de estudio. Todos los estudiantes en cada sitio tienen suficiente acceso a materiales de instrucción alineados con los estándares.

Prioridad 1: C. Colony Oak está en proceso de construcción de modernización. La alberca de la prepa Ripon HS ha sido completado. Las gradas de la escuela preparatoria están en proceso de reconstrucción.

Medidas / Servicios

Duplique las Medidas/Servicios del LCAP del año anterior y complete una copia de esta tabla para cada una. Duplique como sea necesario.

Medida 1

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 4.1 Proporcionar a las escuelas personal que tiene el 100% de los maestros y asistentes que son altamente calificados y con credenciales apropiadas. El personal estará a niveles para reflejar los requisitos de tamaño de clases reducido según CSR en LCFF.	Acción 4.1 Todos los maestros fueron debidamente acreditados y se siguió contratando auxiliares con más de 48 unidades, un certificado de prueba de habilidades básicas o un título de AA. Los sitios primarios han mantenido los requisitos de CSR para las clases primarias según se requiere en LCFF.	1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 9,313,772	1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 9,301,902
		2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 35,351	2000-2999: Classified Personnel Salaries LCFF 45,697
		3000-3999: Employee Benefits LCFF 2,758,377	3000-3999: Employee Benefits LCFF 2,751,501
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 90,337	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 52,832
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 334,304	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 270,134
		3000-3999: Employee Benefits Other 85,232	3000-3999: Employee Benefits Other 73,695
		3000-3999: Employee Benefits Supplemental 26,494	3000-3999: Employee Benefits Supplemental 13,066

Medida 2

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 4.2 Apoyar la escuela con servicios operacionales que incluye: transportación, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y substitutos.	Acción 4.2 Servicios operacionales que incluyen: transporte, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y substitutos.	Personal Certificado no incluido en Acción 4.1 1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 1,586,792	ersonal Certificado no incluido en Acción 4.1 1000-1999: Certificated Personnel Salaries LCFF 1,105,106
		Personal Clasificado no incluido en Acción 4.1 2000-2999:	Personal Clasificado no incluido en Acción 4.1 2000-2999:

		Classified Personnel Salaries LCFF 2,395,889	Classified Personnel Salaries LCFF 2,503,182
		Beneficios no incluidos en Acción 4.1 3000-3999: Employee Benefits LCFF 1,321,444	Beneficios no incluidos en Acción 4.1 3000-3999: Employee Benefits LCFF 1,321,444
		Libros y suministros 4000-4999: Books And Supplies LCFF 420,000	Libros y suministros 4000-4999: Books And Supplies LCFF 439,559
		Servicios 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 2,106,137	Servicios 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures LCFF 2,029,191
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 368,618	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Other 435,348
		2000-2999: Classified Personnel Salaries Other 241,351	2000-2999: Classified Personnel Salaries Other 240,787
		3000-3999: Employee Benefits Other 201,102	3000-3999: Employee Benefits Other 301,443
		1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 70,052	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Supplemental 80,682
		3000-3999: Employee Benefits Supplemental 16,792	3000-3999: Employee Benefits Supplemental 20,108

Medida 3

Medidas/Servicios Planeados	Medidas/Servicios Actuales	Gastos Presupuestarios	Estimación De Los Gastos Actuales Anuales
Acción 4.3 Apoyar al personal y la escuela con la tecnología, muebles, libros de texto, conferencias, compra/renta de equipo necesarios y apoyo para el programa ADA. (presupuestos de los sitios)	Acción 4.3 Se apoyó a la escuela y al personal con la tecnología, los muebles, los libros de texto, las conferencias, la compra de equipos y el apoyo necesarios para el programa ADA. (presupuestos del sitio)	Suministros y equipo 4000-4999: Books And Supplies Other 266,559 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 107,000	Suministros y equipo 4000-4999: Books And Supplies Other 266,559 5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Other 107,000

Todos los estudiantes en cada sitio tienen suficiente acceso a materiales de instrucción alineados con los estándares

Análisis

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas del LCAP del año anterior. Duplique y expanda las áreas como sea necesario. Use resultados mensurables actuales anuales, incluyendo datos de desempeño de las Rúbricas de Evaluación LCFF como sea applicable.

Describa la implementación general de las medidas/servicios para lograr la meta identificada.

Objetivo 4: Proporcionar un programa educativo con servicios de apoyo, que incluya personal y operaciones.

Los éxitos incluyen que los maestros estén debidamente acreditados y los asistentes sean contratados con un estatus altamente calificado. Los sitios primarios han mantenido los requisitos de CSR para las clases primarias como se requiere en LCFF (acción 4.1). Se han brindado servicios operativos que incluyen: transporte, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y sustitutos (acción 4.2). La tecnología, los muebles, las conferencias de libros de texto, la compra / alquiler de equipos y el apoyo al programa ADA se han proporcionado a través del LCAP, incluidos los presupuestos de los sitios (acción 4.3). La mayoría de las necesidades se destinan a personal y servicios adicionales, pero los desafíos se producen debido a los fondos limitados.

Describa la eficacia general de estas medidas/servicios para lograr la meta identificada según se mide por el LEA.

El programa educativo provisto en el distrito de Ripon demuestra ser efectivo. En inglés, artes del lenguaje, los alumnos de grados 3 a 8 años +15.1 DF3. Los estudiantes de la preparatoria son +58.5 DF3. Las matemáticas se reflejan de manera diferente con grados 3-8 siendo -3. DF3 y la escuela preparatoria -41.3. Nuestros puntajes de matemáticas siguen siendo más altos que el Condado de San Joaquín y California. Sin embargo, las matemáticas siguen siendo un área de enfoque. La graduación es otra área de fortaleza, ya que todos los grupos reflejan el azul. Los estudiantes de inglés siguen siendo un área de enfoque, con los aprendices del inglés que muestran el color amarillo en todo el distrito, y las escuelas que van del amarillo al azul. Las tasas de suspensión siguen siendo un área de preocupación para algunos grupos. Esperamos que esta área mejore con el trabajo de MTSS realizado en PBIS y círculos restaurativos. MTSS continúa siendo el núcleo de los sistemas académicos de RUSD.

Explique las diferencias sustanciales entre los Gastos Presupuestarios y la Estimación de Gastos Actuales Anuales.

Las diferencias materiales ocurren cuando los artículos / servicios no estaban disponibles, cuando las estrategias cambiaron para proporcionar el servicio, cuando los costos cambiaron debido a la inflación, las ventas, etc., y las necesidades identificables de los estudiantes pudieron haber cambiado. Los sueldos del personal contratado eran menores que los que se jubilaron o se fueron. No se incluyó TOSA en la acción 4.1 este año. Además, el trabajo del administrador del programas cambió a .5.

Describa cualquier cambio hecho a esta meta, resultados esperados, métricas, o medidas/servicios para lograr esta meta como resultado de este análisis y el análisis de las Rúbricas de Evaluación LCFF, como sea aplicable. Identifique donde se pueden encontrar estos cambios en el LCAP.

El objetivo se modificó para incluir el Tablero de Escuelas de California y las cuadrículas 5 x 5, según se revisaron los datos al identificar nuestras necesidades.

Participación Activa de los Colaboradores

Año del LCAP: 2018-19

Proceso de Participación para el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo, cuándo y con quien consulto el LEA como parte del proceso de planificación para este LCAP/Repaso Anual y Análisis?

1. Se han recibido continuamente aportaciones de todos los interesados, incluidos los padres, alumnos, personal escolar, representantes de las unidades de negociación locales y otros en todo el distrito a través de ELAC, SSC, PFC, personal, administradores y reuniones de refuerzo. El LCAP es un tema de la agenda regularmente listado. Los administradores guían las discusiones y toman nota de las sugerencias de las partes interesadas. Las agendas y las actas se envían a la oficina del distrito para su consolidación y distribución en las reuniones de las partes interesadas.
2. El 7 de agosto, se realizó una reunión con los maestros de música del distrito. Se expresó la necesidad de instrumentos y fondos para reparación.
3. En la reunión del gabinete del 8 de agosto, se discutió la necesidad de reemplazar la tecnología y las reparaciones.
4. El 14 de agosto de 2017, se presentó el Plan de Aprendizaje Profesional del Distrito a la mesa directiva y se alineó con el LCAP 17/18. Se proporcionó una descripción general del esquema del Sistema de apoyos de niveles múltiples (MTSS). La mesa directiva pidió que sus metas se integraran en el LCAP.
5. El 17 de agosto, todos los aportes previos de las partes interesadas se discutieron con los administradores
6. El 31 de agosto, un maestro de primaria solicitó materiales de ciencias de la escuela intermedia del Instituto de Currículo de Maestros (TCI).
7. En la reunión de la mesa directiva del 11 de septiembre de 2017, las encuestas de LCAP que se habían distribuido a los estudiantes, padres y miembros del personal se anunciaron abiertas hasta el 25 de septiembre. Los estudiantes accedieron a ellos en la escuela y los enviaron por correo electrónico al personal y a los padres. Las encuestas también estaban disponibles en el sitio web y se entregaron en papel a los padres que las solicitaron. También se cumplieron los requisitos de suficiencia de Williams, indicando ... se resuelve que para el año escolar 2017-2018, el Distrito Escolar Unificado de Ripon haya proporcionado a cada alumno suficientes libros de texto o materiales de instrucción alineados con los estándares de contenido académico y consistentes con los ciclos y contenido de los esquemas curriculares.
8. El 17 de septiembre, recibimos la carta de aprobación de SJCOE para el LCAP y el presupuesto de 17/18.
9. Se han realizado reuniones en el Distrito Escolar Unificado de Ripon con expertos de LCAP de SJCOE para orientación, planificación y revisión. (9/29, 11/14, 2/6, 3/6) (se debe el borrador el 4/30), (revisión del borrador 5/4)

10. En la reunión de la mesa directiva del 9 de octubre, los resultados de las encuestas se compartieron y publicaron en el sitio de internet del distrito.

- 229 padres / miembros de la comunidad respondieron
- 651 estudiantes respondieron
- 105 maestros y miembros del personal respondieron

Hubo una actualización de MTSS. Además, se compartió la carta de aprobación SJCOE LCAP / Presupuesto del 5 de septiembre.

11. En la reunión del DELAC del 27 de octubre, se describió MTSS en detalle sobre la satisfacción de las necesidades académicas y sociales emocionales de los estudiantes. Los resultados de la encuesta LCAP también fueron revisados.

12. El 2 de noviembre, el Comité Asesor de Padres tomó nota de la tecnología, incluida la infraestructura como una prioridad, la necesidad de instrumentos y reparaciones, y mantuvo una discusión sobre el currículo de ciencias.

13. En la reunión de la mesa directiva del 13 de noviembre, se compartieron los datos, incluidos los resultados de CAASPP y los resultados de la encuesta LCAP. El proceso LCAP fue revisado, así como las oportunidades para que las partes interesadas aporte su opinión.

14. En la reunión del DELAC del 8 de diciembre, las oportunidades de participación de los padres se compartieron en detalle. (acción 3.1)

15. En la reunión de la mesa directiva del 11 de diciembre, las evaluaciones anuales de SPSA fueron revisadas mostrando su alineación con el LCAP. El evento de aprendizaje profesional del 8 de enero fue presentado (acción 1.1).

16. En la reunión de la mesa directiva del 8 de enero, los SPSA del 2018 fueron presentados demostrando la alineación de LCAP. Los consejeros de la escuela preparatoria compartieron los próximos cursos de preparación para la universidad (acción 1.2).

17. El 1 de febrero, el Comité Asesor de Padres tuvo una reunión de revisión de datos.

18. En la reunión del DELAC del 9 de febrero, los padres expresaron su deseo de que el distrito vuelva a revisar un programa de doble inmersión.

19. En la reunión de la mesa directiva del 12 de febrero, los datos se compartieron desde las cuadrículas de 5 X 5. La escuela preparatoria un plan de 3 años para la ciencia (objetivo 1).

20. En la reunión de la comunidad del 1 de marzo, se discutieron las trayectorias y la educación tecnológica profesional.

21. En la reunión de la mesa directiva del 12 de marzo, se compartió un informe de conferencia de tecnología (acciones 1.1 y 1.4).

22. El 5 de abril, el Comité Asesor de Padres revisó las actualizaciones realizadas hasta la fecha.

23. En la reunión de la mesa directiva del 9 de abril, se compartió un informe de la conferencia CISC (acción 1.1), así como las actualizaciones realizadas hasta la fecha.

24. En la reunión de la junta del 7 de mayo, se aprobó un orador para el 9 de agosto de 2019. (acción 1.1)

25. El 10 de mayo, el Comité Asesor de Padres revisó los cambios al LCAP y los consideró listos para avanzar a la mesa directiva.
26. El 11 de mayo, el DELAC revisó los cambios al LCAP y los consideró listos para avanzar a la mesa directiva.
27. El 18 de junio, se realizó una audiencia pública. Metas, acción y servicios fueron revisados. Todos los cambios al LCAP fueron revisados.
28. El 25 de junio, la mesa directiva aprobó el LCAP.

Efecto en el LCAP y Actualización Anual

¿Cómo han impactado estas consultas el LCAP para este año?

1. Las agendas y los minutos se envían a la oficina del distrito para su consolidación y distribución en las reuniones de las partes interesadas. Los artículos se agregan o ajustan según corresponda.
2. Se agregaron detalles a la acción 1.2 para abordar el programa de música.
3. La verbosidad se ajustó en acción 1.4 para abordar las necesidades cambiantes.
4. Los objetivos de la mesa directiva se agregaron al resumen del plan: la historia. Las metas de la junta se alinean y se entrelazan con las metas de LCAP.
5. No se hicieron cambios al LCAP.
6. Actualmente se está utilizando un plan de estudios en línea, NJCTL de Nueva Jersey. Es gratuito y está alineado con los estándares comunes. Compraremos un nuevo plan de estudios NGSS después del proceso de adopción estatal. La Acción 1.3 proporciona materiales suplementarios mientras.
7. No se hicieron cambios al LCAP.
8. No se hicieron cambios al LCAP.
9. Las métricas se ajustaron para reflejar la distancia del nivel 3 (DF3).
10. No se hicieron cambios al LCAP.
11. No se hicieron cambios al LCAP.
12. Vea los números 2, 3 y 6 arriba. Los ajustes ya se hicieron.
13. No se hicieron cambios al LCAP.
14. No se hicieron cambios al LCAP.
15. No se hicieron cambios al LCAP.

16. No se hicieron cambios al LCAP.
17. No se hicieron cambios al LCAP.
18. Se discutieron los programas actuales después de la escuela y del verano. No se hicieron cambios al LCAP en este momento.
19. La escuela preparatoria está utilizando sus mismos materiales, complementados por unidades y lecciones hechas por maestros para ayudar a la transición a NGSS. Compraremos un nuevo plan de estudios NGSS después del proceso de adopción estatal. La Acción 1.3 proporciona materiales suplementarios mientras.
20. Las vías de carrera, el departamento de agricultura y la educación tecnológica se ampliaron en las acciones 1.1 y 1.2.
21. No se hicieron cambios al LCAP.
22. Las vías de carrera, el departamento de agricultura y la educación tecnológica se discutieron en detalle. Las partes interesadas declararon que estaban complacidas de que los aportes discutidos en varias reuniones del sitio y de la comunidad se reflejaban en el progreso del LCAP.
23. Los aprendizajes de la conferencia CISC se relacionan directamente con la acción 1.1 y el objetivo 2. Katie Novak fue contratada para un evento de aprendizaje profesional en 2018-2019 (acción 1.1, objetivos 1 y 2).
24. No se hicieron cambios al LCAP.
25. No se hicieron cambios al LCAP. Los miembros estaban listos para enviar el LCAP a la mesa directiva.
26. No se hicieron cambios al LCAP. Los miembros estaban listos para enviar el LCAP a la mesa directiva.
27. Se agregó el Cuerpo de Entrenamiento de Oficiales de Reserva Menor (JROTC) a la acción 1.2.
28. No se hicieron cambios al LCAP.

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 1

Proporcionar un plan de estudios amplio basado en los Estándares Estatales Básicos Comunes (CCSS, por sus siglas en inglés) que tenga evidencia de rigor, relevancia y relaciones que produzcan estudiantes preparados para la universidad y la carrera.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 2: Normas Estatales (Condiciones de Aprendizaje)
Prioridad 7: Acceso a Cursos (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

Las reuniones de las partes interesadas, Dataquest, resultados de la encuesta, el Tablero y los informes 5X5, SARC y SPSA se utilizan para identificar las necesidades.

A. Proveer desarrollo profesional continuo para CCSS, alineamiento de desarrollo del inglés al currículo de CCSS, ELA / ELD, NGSS y matemáticas. Debido a la adopción de CCSS por parte del Estado de California y la mesa directiva del Distrito Escolar Unificado de Ripon, los interesados creen que el aprendizaje profesional continuo es una necesidad para apoyar los cambios en la instrucción y el aprendizaje. Las partes interesadas desean un enfoque continuo en matemáticas, NGSS, integración de tecnología y días de colaboración. Continuar construyendo la articulación a través de los grados 6-12. Los maestros han declarado que la adopción del nuevo CCSS y el nuevo plan de estudios generan la necesidad de una mayor articulación entre las escuelas primarias y la preparatoria Ripon High. Los interesados apoyan la comunicación continua entre los niveles de grado.

B. Mejorar el éxito estudiantil en el área de las matemáticas. La distancia desde el nivel tres en matemáticas para los grados 3-8 muestra -3. en el tablero. Los puntajes de matemáticas de la escuela secundaria del 11º grado muestran un DF3 de -41.3. Los interesados apoyan la búsqueda de mejoras anuales en matemáticas en todo el distrito.

C. El porcentaje de estudiantes no duplicados listos para la universidad y la carrera profesional aumentará según lo indique el porcentaje de graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High que completan los requisitos de UC / CSU. Se determina que

los estudiantes que se desempeñan en el nivel de logro 4 en los exámenes CAASPP estarán listos para los cursos de nivel universitario al inscribirse. Los interesados apoyan el establecimiento de datos de referencia y la búsqueda de mejoras anuales.

D. Mejorar el éxito estudiantil de los aprendices de inglés. En todo el distrito, nuestro tablero refleja el color amarillo, con puntuaciones que van del azul al amarillo. Los interesados apoyan el establecimiento de datos de referencia y la búsqueda de mejoras anuales.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Prioridad 2: A. Implementación de los estándares de rendimiento y contenido académico adoptados por la mesa directiva del estado.	Prioridad 2: A. En 2016-2017, desarrollo profesional intensivo ha ocurrido para los Estándares Estatales de California. 27 días de aprendizaje profesional dentro del distrito ha ocurrido en el área de matemáticas, aparte de muchas conferencias y talleres asistidos por los maestros y administradores. Seis días de aprendizaje profesional dentro del distrito ocurrieron para los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación más muchas conferencias y talleres asistidos por los maestros y administradores. Entrenamiento para las nuevas materias de estudio en ELA/ELD ocurrió con un día de clases para los	Prioridad 2: A. Los Estándares estatales básicos comunes de California (CCSS) fueron adoptados por la mesa directiva el 4 de noviembre del 2013. El enfoque de CCSS ha sido matemáticas, ELA/ELD y NGSS, el cual seguirá, pero también se extenderá para destacar la tecnología integrada a través de las materias de estudio. El aprendizaje profesional seguirá en estas áreas con un enfoque renovado en ELD. Los esquemas para Historia-Ciencias Sociales y NGSS serán proporcionadas a los maestros cuando publicadas por el estado.	Prioridad 2: A. El enfoque de los Estándares Estatales Comunes Básicos (CCSS) seguirá en matemáticas, ELA/ELD, NGSS y tecnología integrada a través de las materias de estudio, pero también se extenderá a historia/ciencias sociales al estar disponibles oportunidades. El aprendizaje profesional seguirá en estas áreas con el enfoque continuo en ELD. El nivel de éxito para el inglés, las artes del lenguaje y las matemáticas se informa de manera diferente ahora en el tablero. Los sitios ahora se califican como distancia del nivel	Prioridad 2: A. El enfoque de los Estándares Estatales Comunes Básicos (CCSS) seguirá en matemáticas, ELA/ELD, NGSS y tecnología integrada a través de las materias de estudio, pero También se extenderá a historia/ciencias sociales al estar disponibles oportunidades. El aprendizaje profesional seguirá en estas áreas con el foque continuo en ELD. Los sitios ahora se califican como distancia del nivel 3 (DF3). Cada sitio trabajará para mejorar por un mínimo de 2 puntos cada año, en cada área. Consulte el 17/18 baseline DF3 enumerado en 18/19.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	maestros antes del comienzo de la escuela, 2 días de entrenamiento de maestros líderes escolares y 4 sesiones en nuestro día de aprendizaje profesional en enero. El cuadro de tecnología trabajó por dos días enteros, fue de paseo a "Maker Space" y llevó a cabo reuniones escolares adicionales después de la escuela para avanzar la tecnología en los sitios. El éxito en matemáticas será medido por el tablero de California y las puntuaciones en CAASPP. Cuatro de cinco sitios primarios reflejan verdes en matemáticas en el tablero. Las puntuaciones de la preparatoria no son reportadas en el tablero, pero las puntuaciones CAASPP del 2016 muestran que el 30% de los estudiantes del 11º grado lograron o excedieron los estándares. También,	Cuatro de cinco sitios primarios que actualmente reflejan verdes en matemáticas en el tablero mantendrán su categoría. Las puntuaciones de matemáticas en la preparatoria mejorarán por 2% cada año. Los resultados de CAASPP del 2017 mostrarán el 32% de los estudiantes del grado 11 alcanzarán o excederán los estándares. Nuestro sitio primario amarillo mostrará un 39% de los estudiantes en grados 3-8 alcanzarán o excederán los estándares en matemáticas.	3 (DF3). Cada sitio trabajará para mejorar por un mínimo de 2 puntos cada año, en cada área. Los puntajes iniciales del DF3 son del 17/18. Los siguientes puntajes deberían mejorar al menos 2 puntos en 18/19. Ripona ELA -6. Matemáticas -35.7 Primaria Ripon ELA +2.8 Matemáticas -14.4 Colony Oak ELA +12.6 Matemáticas -4.4 Weston ELA +13.4 Matemáticas +.4	Los puntajes de 19/20 deben ser un mínimo de 4 puntos más en cada área.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	nuestro sitio primario amarillo tiene el 37% de los estudiantes en grados 3-8 que lograron o excedieron los estándares en matemáticas.		Park View ELA +47.4 Matemáticas +31.5 • ----- --- Preparatoria Ripon High ELA +58.5 Matemáticas -41.3	
Prioridad 2: B. Cómo programas/servicios permiten que los aprendices del inglés tengan acceso a los estándares de California y los estándares ELD.	Prioridad 2: B. En 2016-2017, los aprendices del inglés recibieron un mínimo de 30 minutos por día enfocados en ELD Designado. Las evaluaciones utilizadas para nuestros estudiantes fueron parte del programa MTSS del distrito. Las evaluaciones fueron STAR 360 y AIMSWeb para nuestra población de educación general. Los estudiantes en nuestros centros de aprendizaje han tomado el Inventario de Lectura	Prioridad 2: B. El número de estudiantes EL será reportado igual que el número de estudiantes EL en las clases de READ 180 en grados 4-11.	Prioridad 2: B. El número de estudiantes EL será reportado igual que el número de estudiantes EL en las clases de READ 180 en grados 4-11.	Prioridad 2: B. El número de estudiantes EL será reportado igual que el número de estudiantes EL en las clases de READ 180 en grados 4-11.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	de Scholastic (SRI) también. Actualmente proporcionamos servicios a 394 aprendices del inglés en el distrito. Nuestro modelo RTI permitió que nuestros estudiantes EL recibieran apoyo adicional en el idioma por intervención. Actualmente proporcionamos servicios a 113 estudiantes en nuestras clases de READ 180 en grados 4 - 11. A través de nuestro modelo RTI, seguimos apoyando a nuestros aprendices del inglés permitiéndoles acceso a materias de estudio rigurosas Esta información fue confirmada por listas de las clases y horarios maestros.			
Prioridad 7: A. Un Curso de Estudio Amplio	Prioridad 7: A. Todos los sitios primarios tienen por lo menos dos áreas de STEAM que incluyen en sus programas de	Prioridad 7: A. Seguir ofreciendo a todos los estudiantes acceso a un curso de estudios amplio, como confirmado por	Prioridad 7: A. Seguir ofreciendo a todos los estudiantes acceso a un curso de estudios amplio, como confirmado por	Prioridad 7: A. Seguir ofreciendo a todos los estudiantes acceso a un curso de estudios amplio, como confirmado por

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	enriquecimiento. RHS ha agregado Matemáticas Internacionales 2 Honores y Matemáticas 3, Taller de Mecánica, Programación de Juegos, Arte Digital, Programación Avanzada de Computadoras, Ciencias de Veterinario, Herencia Española, Ciencia Ambiental AP, Geografía Mundial, y Geografía Humana AP., en 2016-2017, como confirmado por el horario maestro. A todos estudiantes se les ofreció acceso a un curso de estudio amplio, como confirmado por CALPADS.	CALPADS. Incluye programas de enriquecimiento de STEAM en la primaria y oportunidades electivas en la preparatoria.	CALPADS. Incluye programas de enriquecimiento de STEAM en la primaria y oportunidades electivas en la preparatoria.	CALPADS. Incluye programas de enriquecimiento de STEAM en la primaria y oportunidades electivas en la preparatoria.
Prioridad 7: B. Programas/servicios desarrollados y proporcionados a los estudiantes no duplicados	Prioridad 7: B. En 2016-2017, los estudiantes no duplicados recibieron un curso de estudios amplio como mencionado en Prioridad 7:A, y fueron evaluados por brechas en conocimiento y recibieron servicios de intervención cuando necesario para abordar	Prioridad 7: B. Los estudiantes no duplicados reciben un curso de estudios amplio como mencionado en Prioridad 7:A, y son evaluados por brechas en conocimiento y reciben servicios de intervención cuando necesario para abordar	Prioridad 7: B. Los estudiantes no duplicados reciben un curso de estudios amplio como mencionado en Prioridad 7:A, y son evaluados por brechas en conocimiento y reciben servicios de intervención cuando necesario para abordar	Prioridad 7: B. Los estudiantes no duplicados reciben un curso de estudios amplio como mencionado en Prioridad 7:A, y son evaluados por brechas en conocimiento y reciben servicios de intervención cuando necesario para abordar

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	tales brechas. Nuestros estudiantes no duplicados siguieron recibiendo servicios a través de nuestro programa RTI. Nuestros estudiantes fueron evaluados con STAR 360 y STAR Matemáticas. Cuando nuestros estudiantes recibieron servicios en las clases del centro de aprendizaje, fueron evaluados también con Horizons (Horizontes) y SRI. Nuestros programas actuales están ayudando a cerrar la brecha de rendimiento. Un 12% más de estudiantes desventajados económicamente crecieron para lograr o exceder los estándares en la prueba CAASPP en ELA en el 2016, a comparación de 6% más de los estudiantes. El porcentaje de los graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High	tales brechas. Esperamos seguir proporcionándoles a los estudiantes apoyo de lenguaje académico que necesitan para poder tener acceso a un curso amplio de estudios. Un 14% de los estudiantes desventajados económicamente lograrán o excederán los estándares de ELA en la prueba CAASPP en 2017. El porcentaje de los graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High completando los requisitos para UC/CSU en 15/16 será de 9.1% para aprendices del inglés y 27% para estudiantes desventajado económicamente. (confirmado por Dataquest: Graduados del 12º Grado completando todos los cursos requeridos para entrada en UC y/o CSU	tales brechas. Esperamos seguir proporcionándoles a los estudiantes apoyo de lenguaje académico que necesitan para poder tener acceso a un curso amplio de estudios. Para 2017, los estudiantes con desventajas socioeconómicas fueron -18. DF3 en la prueba ELA CAASPP. En 2018, los estudiantes de SED continuarán mejorando un mínimo de 2 puntos (-16) y avanzarán hacia el cierre de la brecha de logros. El porcentaje de los graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High completando los requisitos para UC/CSU en 16/17 será de 11.1% para aprendices del inglés y 29% para estudiantes desventajado económicamente. (confirmado por Dataquest: Graduados del 12º Grado	tales brechas. Esperamos seguir proporcionándoles a los estudiantes apoyo de lenguaje académico que necesitan para poder tener acceso a un curso amplio de estudios. Los estudiantes de SED continuarán mejorando un mínimo de 2 puntos (-14) y avanzarán hacia el cierre de la brecha de rendimiento en el examen ELA de CAASPP. El porcentaje de los graduados no duplicados de la preparatoria Ripon High completando los requisitos para UC/CSU en 17/18 será de 13.1% para aprendices del inglés y 31% para estudiantes desventajado económicamente. (confirmado por Dataquest: Graduados del 12º Grado completando todos los cursos requeridos para entrada en UC y/o CSU

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	completando los requisitos de UC/CSU en 14/15 fue 7.1% para aprendices del inglés y 25% de los estudiantes desventajados económicamente. (confirmado por Dataquest: Graduados del 12º Grado completando todos los cursos requeridos para entrada en UC y/o CSU – reportes de subgrupos)	– reportes de subgrupos)	completando todos los cursos requeridos para entrada en UC y/o CSU – reportes de subgrupos)	– reportes de subgrupos)
Prioridad 7: C. Programas/servicios desarrollados y proporcionados para individuales con necesidades excepcionales	Prioridad 7: C. En 2016-2017, los estudiantes con necesidades excepcionales recibieron un curso de estudios amplio y recibieron servicios apropiados en los centros de aprendizaje cuando necesario para abordar las brechas de aprendizaje. Un Sistema de Apoyos con Niveles Múltiples ha sido completamente implementado en todos los sitios escolares. Intervenciones académicas y de	Prioridad 7: C. Estudiantes con necesidades excepcionales reciben un curso de estudios amplio y reciben servicios apropiados en los centros de aprendizaje cuando necesario para abordar brechas de aprendizaje. El porcentaje de estudiantes recibiendo servicios de Educación Especial será reportado. (confirmado por matrícula P1/ Reporte Casemis de diciembre)	Prioridad 7: C. Estudiantes con necesidades excepcionales reciben un curso de estudios amplio y reciben servicios apropiados en los centros de aprendizaje cuando necesario para abordar brechas de aprendizaje. El porcentaje de estudiantes recibiendo servicios de Educación Especial será reportado. (confirmado por matrícula P1/ Reporte Casemis de diciembre)	Prioridad 7: C. Estudiantes con necesidades excepcionales reciben un curso de estudios amplio y reciben servicios apropiados en los centros de aprendizaje cuando necesario para abordar brechas de aprendizaje. El porcentaje de estudiantes recibiendo servicios de Educación Especial será reportado. (confirmado por matrícula P1/ Reporte Casemis de diciembre)

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	comportamiento de niveles y basadas en investigaciones están puestos. Nuestro porcentaje de estudiantes recibiendo servicios de Educación Especial bajó de 10.51% a 10.23% este año escolar. (confirmado por matrícula P1/ Reporte Casemis de diciembre)			

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés
Jóvenes de Crianza Temporal
Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 1.1

Si la financiación permite, los maestros y el personal clasificado participarán en aprendizaje profesional continuo para los estándares comunes y otros temas para poder mejorar el aprendizaje para los estudiantes incluyendo, pero no limitado a, ELA/ELD, STEAM, habilidades de pensamiento de orden superiores (incluyendo pero no limitado a relaciones y otras prácticas instructivas comunes), educación especial, programas de intervención (MTSS), materias de estudio sobre salud sexual, conexiones CC 6-12, conexiones de nivel de grado y verticales, Rondas Instructivas, programas computarizados y tecnología, Intervenciones de apoyo y comportamiento positivos, entrenamiento de Justicia Restaurativa y más. Los cuadros de las áreas de contenido también participarán en entrenamientos y compartirán conocimiento con el personal de los sitios escolares.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 1.1

Si los fondos lo permiten, los maestros y el personal clasificado participarán en Aprendizaje Profesional continuo para los estándares básicos comunes y otros temas para mejorar el aprendizaje de los estudiantes, incluyendo, pero no limitado a ... ELA / ELD, ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas (STEAM), educación especial, programas de intervención (MTSS), diseño universal para el aprendizaje (UDL), plan de estudios de salud sexual, articulación CC 6-12, colaboración de nivel de grado y articulación vertical, software y tecnología, intervenciones y apoyos de comportamiento positivos, entrenamiento de justicia restaurativa y más. Los cuadros del área de contenido también participarán en capacitaciones y compartirán el conocimiento con el personal del sitio escolar. El enfoque renovado se orientará hacia el cuadro de ELD.

Si los fondos lo permiten, el personal de CTE participará en el desarrollo profesional basado en habilidades para mantener los estándares más actuales de la industria.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 1.1

Si los fondos lo permiten, los maestros y el personal clasificado participarán en Aprendizaje Profesional continuo para los estándares básicos comunes y otros temas para mejorar el aprendizaje de los estudiantes, incluyendo, pero no limitado a ... ELA / ELD, ciencia, tecnología, ingeniería, artes y matemáticas (STEAM), educación especial, programas de intervención (MTSS), diseño universal para el aprendizaje (UDL), plan de estudios de salud sexual, articulación CC 6-12, colaboración de nivel de grado y articulación vertical, software y tecnología, intervenciones y apoyos de comportamiento positivos, entrenamiento de justicia restaurativa y más. Los cuadros del área de contenido también participarán en capacitaciones y compartirán el conocimiento con el personal del sitio escolar. El enfoque renovado se orientará hacia el cuadro de ELD.

Si los fondos lo permiten, el personal de CTE participará en el desarrollo profesional basado en habilidades para mantener los estándares más actuales de la industria.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	125,000	128,388	128,388
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Conferencias/talleres	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Conferencias/talleres	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Conferencias/talleres
Cantidad	45,000	46,445	46,445
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	5,000	6000	6000
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies suministros	4000-4999: Books And Supplies suministros	4000-4999: Books And Supplies suministros

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 1.2

Seguir explorando opciones programáticas al nivel de la preparatoria, incluyendo pero limitado a cursos CTE, la clase de mecánica de autos y cursos en línea de la prepa RHS. Proporcionar oportunidades de aprendizaje extendidas en K-12 incluyendo programas de enriquecimiento en los sitios primarios. Estos programas incluirán oportunidades de STEAM y serán incluidos en el Plan único para logros estudiantiles. Los programas de enriquecimiento contendrán por lo menos dos componentes de STEAM.

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 1.2

Continuar explorando opciones programáticas en el nivel secundario, que incluyen, entre otros, cursos CTE y cursos en línea de RHS.

Continuar explorando asociaciones para desarrollar pasantías, observación de trabajos y oportunidades reales relacionadas con el trabajo para los estudiantes en los itinerarios técnicos de carrera.

Continuar apoyando al departamento de agricultura para mantenerse al día con los estándares de la industria relacionados con las habilidades técnicas adquiridas a través del uso relevante y actual de los equipos necesarios.

Caminos a la carrera en la preparatoria Ripon High incluyen...

- Fabricación en mecánica agrícola 101 (Mecánica, soldadura, fabricación)
- Mecánica de potencia agrícola 101 (Mecánica, Motores Pequeños, Motores Diesel)

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 1.2

Continuar explorando opciones programáticas en el nivel secundario, que incluyen, entre otros, cursos CTE y cursos en línea de RHS.

Continuar explorando asociaciones para desarrollar pasantías, observación de trabajos y oportunidades reales relacionadas con el trabajo para los estudiantes en los itinerarios técnicos de carrera.

Continuar apoyando al departamento de agricultura para mantenerse al día con los estándares de la industria relacionados con las habilidades técnicas adquiridas a través del uso relevante y actual de los equipos necesarios.

.Caminos a la carrera en la preparatoria Ripon incluyen...

- Fabricación en mecánica agrícola 101 (Mecánica, soldadura, fabricación)
- Mecánica de potencia agrícola 101 (Mecánica, Motores Pequeños, Motores Diesel)

- Negocio-Liderazgo agrícola 100 (Negocio y Comunicación agrícola 1 y 2)
- Ciencia agrícola 102 (Ciencias Ambientales, Biología, Ciencia Animal)
- Administración de empresas 182 (aplicaciones informáticas, finanzas personales, administración, aplicaciones informáticas comerciales avanzadas, aplicaciones de computación avanzada)
- Desarrollo de software y sistemas 174 (Introducción a la Programación de Computadoras, Diseño de Aplicaciones / Juegos, Programación Avanzada de Computadoras)
- Servicios al consumidor 131 (administración de la vida / economía doméstica, Alimentación y nutrición, economía doméstica avanzada)
- Cuerpo de Entrenamiento de Oficiales de Reserva Menores (JROTC)

Proporcionar oportunidades de aprendizaje ampliados en grados K-12 incluyendo programas de enriquecimiento en los sitios de primaria. Estos programas continúan incluyendo oportunidades de STEAM y se incluirán en los Planes únicos para el rendimiento estudiantil. Los programas de enriquecimiento continuarán

- Negocio-Liderazgo agrícola 100 (Negocio y Comunicación agrícola 1 y 2)
- Ciencia agrícola 102 (Ciencias Ambientales, Biología, Ciencia Animal)
- Administración de empresas 182 (aplicaciones informáticas, finanzas personales, administración, aplicaciones informáticas comerciales avanzadas, aplicaciones de computación avanzada)
- Desarrollo de software y sistemas 174 (Introducción a la Programación de Computadoras, Diseño de Aplicaciones / Juegos, Programación Avanzada de Computadoras)
- Servicios al consumidor 131 (administración de la vida / economía doméstica, Alimentación y nutrición, economía doméstica avanzada)
- Cuerpo de Entrenamiento de Oficiales de Reserva Menores (JROTC)

Continuar apoyando al departamento de agricultura para mantenerse al día con los estándares de la industria relacionados con las habilidades técnicas adquiridas a través del uso relevante y actual de los equipos necesarios.

	incluyendo al menos dos componentes de STEAM. Proporcionar libros para bibliotecas, si los fondos lo permiten. Continuar apoyando el programa de música de grados 5-12	Proporcionar oportunidades de aprendizaje ampliado en grados K-12 incluyendo programas de enriquecimiento en los sitios de primaria. Estos programas continúan incluyendo oportunidades de STEAM y se incluirán en los Planes únicos para el rendimiento estudiantil. Los programas de enriquecimiento continuarán incluyendo al menos dos componentes de STEAM. Proporcionar libros para bibliotecas, si los fondos lo permiten. Continuar apoyando el programa de música de grados 5-12
--	---	--

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	25,000	25,000	25,000
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Equipo/materias para las clases	4000-4999: Books And Supplies Equipo/materias de las clases	4000-4999: Books And Supplies Equipo/materias de las clases
Cantidad	20,000	20,000	20,000
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 1.3
Comience a revisar los libros de texto de historia / ciencias sociales, si el estado lo aprueba. Compre materiales de crecimiento, currículum de educación sexual, libros de texto y libros de trabajo según sea necesario. Proporcione libros para bibliotecas, si los fondos lo permiten.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 1.3
Comience a revisar los libros de texto y materiales de NGSS si el estado lo aprueba. Compre materiales de crecimiento, libros de texto y libros de trabajo según sea necesario.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 1.3
Adopte los libros de texto de NGSS, si corresponde y los fondos lo permiten. Compre materiales de crecimiento, libros de texto y libros de trabajo según sea necesario.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	290,000	297,859	297,859
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Adopciones de Ciencias Sociales o NGSS	4000-4999: Books And Supplies Adopciones de Ciencias naturales o salud	4000-4999: Books And Supplies Adopciones de libros de texto
Referencia Presupuestaria	Otros libros de textos y libros de trabajo	Otros libros de texto y libros de trabajo	Otros libros de texto y libros de trabajo
Cantidad	10,000	10,271	10,271
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Suministros NGSS y equipo	4000-4999: Books And Supplies Suministros NGSS y equipo	4000-4999: Books And Supplies Suministros NGSS y equipo

Medida 4

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada	Medida Modificada	Medida Sin Variación
Medidas/Servicios para 2017-18	Medidas/Servicios para 2018-19	Medidas/Servicios para 2019-20
Acción 1.4 Agregar dispositivos electrónicos 1.1 cuando sea posible. – Vea el plan de tecnología. Poner 2 gabinetes móviles en la prepa RHS y 1 en cada sitio primario. Agregar adicionales si la financiación permite. Asegurar apoyo de tecnología educativa.	Acción 1.4 Proporcionar dispositivos de reemplazo si es posible. Además de las estaciones de trabajo para maestros, enfoque en la infraestructura del distrito a fin de mantener la funcionalidad y efectividad de los sistemas, incluidos los conmutadores obsoletos. Agregue dispositivos adicionales si el financiamiento lo permite. Asegurar el apoyo de la tecnología educativa.	Acción 1.4 Proporcionar dispositivos de reemplazo si es posible. Además de las estaciones de trabajo para maestros, enfoque en la infraestructura del distrito a fin de mantener la funcionalidad y efectividad de los sistemas, incluidos los conmutadores obsoletos. Agregue dispositivos adicionales si el financiamiento lo permite. Asegurar el apoyo de la tecnología educativa.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	200,000	205,420	205,420
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Dispositivos Tecnológicos del 1:1 como permite financiación	4000-4999: Books And Supplies Dispositivos Tecnológicos del 1:1 como permite financiación	4000-4999: Books And Supplies Dispositivos Tecnológicos del 1:1 como permite financiación

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 2

Mantener un sistema de apoyo de niveles múltiples (MTSS) de 3 niveles que satisfaga las necesidades de los estudiantes de todo el distrito y acelere el crecimiento de todos los estudiantes, incluidos nuestros grupos de estudiantes de bajo rendimiento en todas las áreas.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales:	Prioridad 4: Rendimiento Estudiantil (Resultados Estudiantiles)
Prioridades Locales:	Prioridad 8: Otros Resultados Estudiantiles (Resultados Estudiantiles)

Necesidad Identificada:

Las reuniones de las partes interesadas, Dataquest, resultados de la encuesta, el Tablero y los informes 5X5, SARC y SPSA se utilizan para identificar las necesidades.

- A. Las partes interesadas apoyan la continuación del programa de RTI con la intervención matemáticas e ELA basada en la investigación y ayudando a los maestros a satisfacer las necesidades de todos los estudiantes. Continuar haciendo crecer el programa como un sitio modelo del Sistema de Apoyo de Múltiples Niveles (MTSS).
- B. Ofrecer servicios educativos suplementarios (SES) a los estudiantes que califiquen después de la escuela y durante la sesión de verano.
- C. Aumentar la tasa de graduación de Aprendices de Inglés (EL). Las partes interesadas están de acuerdo que la brecha entre la tasa de graduación de todos los estudiantes y la tasa de graduación de los aprendices de inglés debería reducirse cada año.
- D. Disminuir los números de EL de largo plazo. Las partes interesadas están de acuerdo que la cantidad de aprendices de inglés de largo plazo disminuirá anualmente.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Prioridad 4: A. Evaluaciones de todo el estado (Indicador Académico)	Prioridad 4: A. Favor de mirar las puntuaciones de línea de base del 2016 abajo. Cinco de seis escuelas reflejan verde o azul en Artes del lenguaje inglés en el tablero y cinco de seis escuelas reflejan verde en matemáticas. La escuela restante mostró amarillo en ambos ELA y matemáticas. Los aprendices del inglés (EL) y los estudiantes desventajados económicamente reflejan amarillo al nivel de la LEA también. Las puntuaciones de los estudiantes en ELA que ha logrado o excedido los estándares (en la escuela en amarillo) son 47% para 2016. Las puntuaciones en matemáticas que han logrado o excedido los estándares son 37%. A través de LEA entera, el 20% de los estudiantes han logrado	Prioridad 4: A. Las escuelas se mantendrán en la categoría verde en ELA y matemáticas para las puntuaciones de la prueba CAASPP en el tablero. Los grupos en amarillo mejorarán en un 2% cada uno hasta que reflejan verde. • Escuela: ELA 49%, matemáticas 39% • EL del Distrito: ELA 22%, matemáticas 12% • SED del Distrito: ELA 47%, matemáticas 31% La Prueba de Ciencias de California (CST) no está siendo administrada. La nueva prueba piloto de NGSS – Prueba de Ciencias de California (CAST)	Prioridad 4: A. El nivel de éxito para el inglés, las artes del lenguaje y las matemáticas se informa de manera diferente ahora en el tablero. Los sitios ahora se califican como distancia del nivel 3 (DF3). Cada sitio trabajará para mejorar por un mínimo de 2 puntos cada año, en cada área. Los puntajes iniciales del DF3 son del 17/18. Los siguientes puntajes deberían mejorar al menos 2 puntos en 18/19. Ripona ELA -6. Matemáticas -35.7 Primaria Ripon ELA +2.8 Matemáticas -14.4	Prioridad 4: A. Los sitios ahora se califican como distancia desde el nivel 3 (DF3). Cada sitio trabajará para mejorar por un mínimo de 2 puntos cada año, en cada área. Consulte el 17/18 las puntuaciones de línea de base DF3 enumerado en 18/19. Los puntajes de 19/20 deben ser un mínimo de 4 puntos más en cada área. La nueva prueba NGSS-Prueba de Ciencias de California (CAST) ocurrirá. Los puntajes iniciales estarán disponibles.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	o excedido los estándares en ELA y el 10% en matemáticas. A través de LEA entera, el 45% de los estudiantes desventajados económicamente (SED) han logrado o excedido los estándares en ELA y el 29% en matemáticas. Esta prueba se basa en los estándares viejos de la Prueba de Ciencias de California (CST). Los maestros de RUSD actualmente están usando los Estándares de Ciencias de la Próxima Generación (NGSS) para instrucción. La prueba piloto para NGSS ocurrirá en 16/17.	ocurrirá (no habrá puntuaciones).	Colony Oak ELA +12.6 Matemáticas -4.4 Weston ELA +13.4 Matemáticas +.4 Park View ELA +47.4 Matemáticas +31.5 • ----- EL del Distrito ELA -21.7 Matemáticas -41.3 SED del Distrito ELA -18. Matemáticas -39.1 La nueva prueba de campo NGSS-Prueba de Ciencias de California (CAST) ocurrirá (sin puntajes).	

Métricas/Indicadores

Base

2017-18

2018-19

2019-20

CAASPP	ELA	Goal Met?
2015 base scores	2016	
54%	60%	Yes

% = students who met or exceeded standards

CAASPP	Math	Goal Met?
2015 base scores	2016	
41%	46%	Yes

% = students who met or exceeded standards

CST	Science	Goal Met?
2015 5 th	2016	
49%	55%	Yes
2015 8 th	2016	
74%	71%	No
2015 10 th	2016	
56%	57%	No

% = students who are proficient

Prioridad 4: B. Índice de rendimiento académico (API)

Prioridad 4: B. El API fue suspendido. La evaluación ahora se resume en el Tablero de California.

Prioridad 4: B. No aplica

Prioridad 4: B. No aplica

Prioridad 4: B. No aplica

Prioridad 4: C. El porcentaje de estudiantes que han completado exitosamente los requisitos A-G para entrada en UC/CSU o programas CTE.

Prioridad 4: C.

14/15	15/16	Goal Met?
32%	45.27	Yes

Prioridad 4: C. El reporte 1.9 de CALPADS mostrará que el 46.27% de los graduados de la preparatoria Ripon High satisfarán los requisitos de UC/CSU en 2016/17.

Prioridad 4: C. El reporte 1.9 de CALPADS mostrará que el 47.27% de los graduados de la preparatoria Ripon High satisfarán los requisitos de UC/CSU en 2017/18.

Prioridad 4: C. El reporte 1.9 de CALPADS mostrará que el 48.27% satisfarán los requisitos de UC/CSU en 2018/19.

Prioridad 4: D. El porcentaje de aprendices del inglés que hacen progreso hacia el dominio del inglés

Prioridad 4: D. Debido a la recientemente promulgada ESSA en diciembre del 2015, no hay ninguna nueva determinación AMAO

Prioridad 4: D.
El progreso de los aprendices del inglés aumentará cada año pasando 72.1% (estado)

Prioridad 4: D.
El progreso de los aprendices del inglés aumentará un 2% pasando el porcentaje

Prioridad 4: D.
El progreso de los aprendices del inglés aumentará un 2% pasando el porcentaje

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	para el año escolar 2015-2016. Según el Tablero Escolar de California, el progreso de los aprendices del inglés en 2014-2015 fue de 72.1% (estado) que estuvo en la categoría de rendimiento amarilla. El porcentaje fue determinado usando la información de CELDT. Nuestras evaluaciones anuales de CELDT en 2015-2016 muestra que el 52% de los estudiantes lograron Preavanzado/Avanzado, el 31% lograron Intermedio y el 17% lograron Principiante/Preintermedio.	hasta lograr la meta de la categoría de rendimiento verde.	previo (estado) hasta lograr la meta de la categoría de rendimiento verde.	previo (estado) hasta lograr la meta de la categoría de rendimiento verde.
Prioridad 4: E. Tasa de reclasificaciones de aprendices del inglés	Prioridad 4: E. Las puntuaciones para 16/17 todavía no están disponibles. Dataquest saca información de los reportes 2.9 and 2.12 de CALPADS. En 14/15, la tasa de reclasificación sin la Academia Conexiones de California en Ripon (CCA@R) fue 14.62. La tasa de 15/16 de los	Prioridad 4: E. Mantendremos o mejoraremos esta tasa hasta que el grupo EL mueve a verde en el Tablero de California.	Prioridad 4: E. Mantendremos o mejoraremos esta tasa hasta que el grupo EL mueve a verde en el Tablero de California.	Prioridad 4: E. Mantendremos o mejoraremos esta tasa hasta que el grupo EL mueve a verde en el Tablero de California.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20						
	mismos reportes fue 14.21.									
Prioridad 4: F. El porcentaje de estudiantes pasando un examen de colocación avanzada (AP) con una puntuación de 3 o mejor	Prioridad 4: F. Los datos vendrán del sitio de internet College Board. <table> <tr> <td>2015</td> <td>2016</td> <td>Goal Met?</td> </tr> <tr> <td>61.5%</td> <td>64.6%</td> <td>Yes</td> </tr> </table>	2015	2016	Goal Met?	61.5%	64.6%	Yes	Prioridad 4: F. Los datos vendrán del sitio de internet College Board. El porcentaje pasando llegará a 66.6% para el 2017.	Prioridad 4: F. Los datos provendrán del sitio de internet del College Board. En 2017, el 62.4% de los alumnos aprobaron un examen AP con un puntaje de 3 o más. El porcentaje de aprobación alcanzará el 64.4% en 2018.	Prioridad 4: F. Los datos provendrán del sitio de internet del College Board. El porcentaje pasando llegará a 66.4% para el 2019.
2015	2016	Goal Met?								
61.5%	64.6%	Yes								
Prioridad 4: G. Porcentaje de estudiantes que participan en, y demuestran, preparación para la universidad	Prioridad 4: G. Una medida para la preparación de los estudiantes para la Universidad y carrera se demuestra por como rinden en las pruebas CAASPP. Los estudiantes deben estar al nivel 3 "Estándar Logrado" o mejor en ambas evaluaciones de ELA y matemáticas. Los resultados de CAASPP del 2016 muestran que el 70% de nuestros estudiantes del grado 11 lograron esta meta en ELA y el 29% en matemáticas.	Prioridad 4: G. Los resultados de CAASPP del 2017 mostrarán que nuestros estudiantes del grado 11 que toman la prueba mantendrán o mejorarán este porcentaje en ELA y subir por lo menos 2% en matemáticas. (31%)	Prioridad 4: G. Los resultados de CAASPP del 2018 mostrarán que nuestros estudiantes del grado 11 que toman la prueba mantendrán o mejorarán este porcentaje en ELA y subir por lo menos 2% en matemáticas. (38%)	Prioridad 4: G. Los resultados de CAASPP del 2019 mostrarán que nuestros estudiantes del grado 11 que toman la prueba mantendrán o mejorarán este porcentaje en ELA y subir por lo menos 2% en matemáticas. (40%)						
Prioridad 8: A. Otros Resultados Estudiantiles	Prioridad 8: A. Para 15/16, todos los	Prioridad 8: A. Los aprendices del inglés y	Prioridad 8: A. Los aprendices del inglés y	Prioridad 8: A. Los aprendices del inglés y						

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	estudiantes en grados 3-8 mostraron un crecimiento de 128 puntos lexile. Al mismo tiempo, estudiantes de bajos ingresos en RTI mostraron un crecimiento de 118 puntos lexile. Los aprendices del inglés mostraron un crecimiento de 128 puntos lexile. Los datos Lexile se sacan de la información de lectura de Renaissance Star.	los estudiantes de bajos ingresos en RTI mostrarán un crecimiento igual a todos los estudiantes en grados 3-8. Los datos Lexile se sacan de la información de lectura de Renaissance Star.	los estudiantes de bajos ingresos en RTI mostrarán un crecimiento igual a todos los estudiantes en grados 3-8. Los datos Lexile se sacan de la información de lectura de Renaissance Star.	los estudiantes de bajos ingresos en RTI mostrarán un crecimiento igual a todos los estudiantes en grados 3-8. Los datos Lexile se sacan de la información de lectura de Renaissance Star.
Prioridad 8: A. Otros Resultados Estudiantiles	La tasa de graduación de la cohorte EL de 14/15 fue de 92.6%. La tasa de graduación para todos los estudiantes fue de 96.7%. (confirmado por Dataquest)	La tasa de graduación de la cohorte EL aumentará en 1% cada año hasta lograr la tasa de todos los estudiantes. 15/16 alcanzará 93.6%. (confirmado por Dataquest)	La tasa de graduación de la cohorte EL aumentará en 1% cada año hasta lograr la tasa de todos los estudiantes. 16/17 will reach 94.6%. (verified by Dataquest) Los datos reales reflejaron estudiantes de cohorte EL con una tasa de graduación de 91.7% en 16/17.	La tasa de graduación de la cohorte EL aumentará en 1% cada año hasta lograr la tasa de todos los estudiantes. 17/18 alcanzará 93.7%. (confirmado por Dataquest)

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.1
Seguir utilizando SST En Línea, un sistema de documentación para los SST y 504.

Continuar con el Equipo de Revisión de Datos Estudiantiles

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.1
Continuar con el uso de SST En Línea como sistema de documentación para SST y planes 504.

Continuar con el Equipo de Revisión de Datos Estudiantiles

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.1
Seguir utilizando SST En Línea, un sistema de documentación para los SST y 504.

Continuar con el Equipo de Revisión de Datos Estudiantiles

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	4,000	4,000	4,000
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures SST en línea	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures SST en Línea	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures SST en Línea
Cantidad	1,500	N/A	N/A
Fondo	LCFF		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Substitutos		
Cantidad	225	N/A	N/A
Fondo	LCFF		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos	Todas las Escuelas
-------	--------------------

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]	[Añadir Ámbito de Servicios aquí]	[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]
---	-----------------------------------	--

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.2
Seguir utilizando programas de evaluación; AIMSweb, STAR Enterprise, Inventario de Lectura Scholastic, o sistemas similares

Continuar con y expandir las materias de RTI, específicamente para mejorar la intervención en matemáticas y crecer los sitios modelos MTSS.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.2
Continuar el uso de los programas de evaluación; AIMSweb, STAR Enterprise, Inventario de Lectura Scholastic o sistemas similares.

Continuar y expandir el plan de estudios de MTSS para continuar el programa modelo.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.2
Seguir utilizando programas de evaluación; AIMSweb, STAR Enterprise, Inventario de Lectura Scholastic, o sistemas similares

Continuar con y expandir las materias de MTSS para seguir con el programa modelo

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	30,000	33,222	33,222
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Licencias para evaluaciones cada año	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Licencias anuales	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Licencias anuales
Cantidad	150,000	154,000	154,000
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Materias de Lectura 180, Matemáticas.180 y otras materias de RTI	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Materias de Lectura 180, Matemáticas 180 y otras materias de RTI	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Materias de Lectura 180, Matemáticas 180 y otras materias de RTI

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Estudiantes del Inglés
Jóvenes de Crianza Temporal
Bajos Ingresos

A Nivel del LEA

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.3
Mantener los niveles actuales de personal en MTSS (maestros de los centros de aprendizaje), con dos maestros en escuelas que no son de Título I, tres en sitios de Título I y tres y medio en la prepa Ripon High.

Servicios de educación especial (maestros certificados, asistentes clasificados, asistentes 1:1)

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.3
Mantener el personal de MTSS (maestros de centros de aprendizaje) al nivel actual, con dos maestros en sitios que no pertenecen al Título I, tres en los sitios de Título I y tres maestros y medio en la prepa Ripon High.

Servicios de educación especial (maestros certificados, asistentes clasificados, asistentes 1: 1)

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.3
Mantener los niveles actuales de personal en MTSS (maestros de los centros de aprendizaje), con dos maestros en escuelas que no son de Título I, tres en sitios de Título I y tres y medio en la prepa Ripon High.

Servicios de educación especial (maestros certificados, asistentes clasificados, asistentes 1:1)

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	190,540	N/A	N/A
Fondo	LCFF		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries		
Cantidad	46,397	N/A	N/A
Fondo	LCFF		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		
Cantidad	239,781	239,781	239,287
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	70,658	70,658	70,658
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad	1,496,829	1,296,841	1,296,841
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries

Cantidad	424,137	485,536	485,536
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries
Cantidad	32,582	15,195	15,195
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad	459,155	192,388	192,388
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	11,300	11,300	11,300
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	7000-7439: Other Outgo	7000-7439: Other Outgo	7000-7439: Other Outgo

Medida 4

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.4

Proporcionar apoyo y preparación para la universidad y carreras para aprendices del inglés. Incluir transportación para visita(s) universitaria(s) y la conferencia LULAC.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.4

Proporcionar a los aprendices de inglés de la escuela preparatoria preparación para la universidad y una carrera profesional y apoyo. Incluye las visitas a la universidad y el transporte a la conferencia de LULAC.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.4

Proporcionar apoyo y preparación para la universidad y carreras para aprendices del inglés. Incluir transportación para visita(s) universitaria(s) y la conferencia LULAC.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	500	500	500
Fondo	Title III	Title III	Title III
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Paseo y costos relacionados	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Paseo y costos relacionados	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Paseo y costos relacionados
Referencia Presupuestaria			
Referencia Presupuestaria			

Referencia
Presupuestaria

Medida 5

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Limitado a Grupos Estudiantiles sin

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.5

Observar los aprendices del inglés de largo plazo y proporcionar intervención académica cuando sea necesaria. Proporcionar apoyos básicos a los aprendices del inglés que les permitan tener acceso a las materias básicas de estudio.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.5

Monitorear a los aprendices de inglés de largo plazo (LTEL) y proporcionar intervención académica según sea necesario. Proporcione a los aprendices de inglés los apoyos básicos que les permitan acceder al plan de estudios básico.

Combine LTEL con un mentor que es un miembro del personal.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.5

Observar los aprendices del inglés de largo plazo (LTELs) y proporcionar intervención académica cuando sea necesaria. Proporcionar apoyos básicos a los aprendices del inglés que les permitan tener acceso a las materias básicas de estudio.

Combine los LTELs con un mentor que es un miembro del personal.

	Analizar los requisitos A-G de los estudiantes de la prepa Ripon High y haga ajustes a los horarios de los alumnos si no están en camino. Monitorear a los estudiantes EL con el software Ellevation.	Analice los requisitos A-G de los estudiantes de la prepa Ripon High y haga ajustes a los horarios de los alumnos si no están en camino. Controle a los estudiantes EL con el software Elevation.
--	---	---

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	189,975	189,975	189,975
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries Un paraprofesional bilingüe en cada escuela, un segundo asistente en escuelas de Título I	2000-2999: Classified Personnel Salaries Un paraprofesional bilingüe en cada escuela, un segundo asistente en escuelas de Título I	2000-2999: Classified Personnel Salaries Un paraprofesional bilingüe en cada escuela, un segundo asistente en escuelas de Título I
Cantidad	56,993	56,993	56,993
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	2000-3000: Salaries & Benefits	2000-3000: Salaries & Benefits	2000-3000: Salaries & Benefits

Medida 6

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Grupos Estudiantiles Específicos:

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Jóvenes de Crianza Temporal

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Limitado a Grupos Estudiantiles sin

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.6

Proporcionar consejería individualizada con los jóvenes en adopción temporal y seguimiento anual para asegurar que los estudiantes tengan acceso a un amplio curso de estudio.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.6

Proporcionar consejería individualizada con jóvenes en casas de crianza y seguimiento anual para garantizar que los estudiantes tengan acceso a un amplio curso de estudio.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.6

Proporcionar consejería individualizada con los jóvenes en adopción temporal y seguimiento anual para asegurar que los estudiantes tengan acceso a un amplio curso de estudio.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	1,300	1,300	1,300
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal existente	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal existente	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal existente
Cantidad	281	281	281
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Medida 7

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés
Jóvenes de Crianza Temporal
Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.7
Proporcionar materias suplementarias cuando sea necesario

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.7
Proporcione materiales suplementarios según sea necesario.

Incluye materiales de ELD para los recién llegados.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.7
Proporcionar materias suplementarias cuando sea necesario

Incluir materiales de ELD para recién llegados.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	31,640	31,640	31,640
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Materias de estudio de intervención, materias instructivas y suministros	4000-4999: Books And Supplies Materias de estudio de intervención, materias instructivas y suministros	4000-4999: Books And Supplies Materias de estudio de intervención, materias instructivas y suministros

Medida 8

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Grupos Estudiantiles Específicos: Varía con el programa

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.8
Proporcionar un programa de remediación (SES) en escuela de verano para escuelas de Título 1 durante la transición a la ley Cada Estudiante Tiene Éxito (ESSA). Proporcionar programas de escuela de verano incluyendo

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.8
Proporcionar un programa de recuperación (SES) en la escuela de verano para las escuelas de Título 1 durante la transición a la Ley de Todos los Estudiantes Triunfa (ESSA). Proporcionar programas de escuela de verano que

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.8
Proporcionar un programa de remediación (SES) en escuela de verano para escuelas de Título 1 durante la transición a la ley Cada Estudiante Tiene Éxito (ESSA). Proporcionar programas de escuela de verano incluyendo

enriquecimiento, recuperación de créditos, año extendido y educación de manejar autos.

incluyen enriquecimiento, recuperación de créditos, año extendido y educación para el conductor.

enriquecimiento, recuperación de créditos, año extendido y educación de manejar autos.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	13,865	13,865	13,865
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	1,941	1,941	1,941
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Medida 9

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Grupos Estudiantiles Específicos: Aprendices del inglés

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Nueva Medida

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 2.9
Proporcionar ayuda con la tarea después de la escuela para aprendices del inglés.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 2.9
Proporcionar ayuda con la tarea después de la escuela para los aprendices de inglés.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 2.9
Proporcionar ayuda con la tarea después de la escuela para aprendices del inglés.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	11,322	11,322	11,322
Fondo	Title III	Title III	Title III
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries
Cantidad	2,583	2,583	2,583
Fondo	Title III	Title III	Title III
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 3

Involucrar a todas las partes interesadas en el fortalecimiento de entornos de aprendizaje que sean efectivos, atractivos y seguros.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 3: Participación Parental (Participación)
Prioridad 5: Participación Estudiantil (Participación)
Prioridad 6: Entorno Escolar (Participación)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

Las reuniones de las partes interesadas, Dataquest, resultados de la encuesta, el Tablero y los informes 5X5, SARC y SPSA se utilizan para identificar las necesidades.

A. Las partes interesadas continúan solicitando actividades de participación de padres incluyendo SSC, PFC, Título I, ELAC, DELAC, PAC, reuniones comunitarias y programas que se enfocan en aprender inglés.

B. Mantener nuestras bajas tasas de deserción en el octavo grado y en la escuela preparatoria. Los interesados están de acuerdo.

C. Mantener buenas tasas de asistencia escolar al 96 por ciento o más y continuar disminuyendo el ausentismo crónico. Los interesados están de acuerdo.

D. Monitorear las tasas de suspensión y expulsión. Los interesados están de acuerdo.

E. Monitorear las percepciones de seguridad escolar a través de la Encuesta de Niños Saludables de California, así como la encuesta LCAP local. Los interesados están de acuerdo.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Prioridad 3: A. Esfuerzos en pedir aportación de padres en hacer decisiones	Prioridad 3: A. A todos los padres se les notifica de reuniones y eventos por medio del correo, llamadas telefónicas, publicaciones, cartas a casa con los estudiantes, correo electrónico, publicaciones en Facebook, periódicos y más. Para enero del 2017, 48 padres de EL en todo el distrito han participado en todas las reuniones ELAC/DELAC. 48 padres/394 estudiantes EL en 16/17 = 12% (confirmado por las hojas de registro)	Prioridad 3: A. La participación de los padres EL será observada en ELAC/DELAC, SSC, PAC y otros comités de aportación y alcance. La participación aumentará por un 2% cada año. 17/18 incluirá un 14% de participación. (confirmado por las hojas de registro)	Prioridad 3: A. La participación de los padres EL será observada en ELAC/DELAC, SSC, PAC y otros comités de aportación y alcance. La participación aumentará por un 2% cada año. 18/19 incluirá un 16% de participación. (confirmado por las hojas de registro)	Prioridad 3: A. La participación de los padres EL será observada en ELAC/DELAC, SSC, PAC y otros comités de aportación y alcance. La participación aumentará por un 2% cada año. 19/20 incluirá un 18% de participación. (confirmado por las hojas de registro)
Prioridad 3: B. Promover la participación paternal en programas para estudiantes no duplicados.	Prioridad 3: B. Para marzo del 2017, el 79% de todas las familias tienen correos electrónicos por los cuales reciben información de la escuela y del distrito.	Prioridad 3: B. El % de padres de aprendices del inglés que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (51%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” El % real	Prioridad 3: B. El % de padres de aprendices del inglés que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (57%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.”	Prioridad 3: B. El % de padres de aprendices del inglés que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (59%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.”

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	Para marzo del 2017, el 49% de los padres de aprendices del inglés tienen correos electrónicos por los cuales reciben información de la escuela y del distrito. Para marzo del 2017, el 66% de los padres de estudiantes desventajados económicamente tienen correos electrónicos por los cuales reciben información de la escuela y del distrito. (confirmado por Aeries)	para 17/18 alcanzó el 55%. El % de padres de estudiantes desventajados económicamente que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (68%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries) El % real para 17/18 alcanzó el 72%	El % de padres de estudiantes desventajados económicamente que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (74%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)	El % de padres de estudiantes desventajados económicamente que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en un 2% (76%) cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)
Prioridad 3: C. Promover participación paternal en programas para individuos con necesidades excepcionales	Prioridad 3: C. Para marzo del 2017, el 79% de todas las familias tienen correos electrónicos por los cuales reciben información de la escuela y del distrito. Para marzo del 2017, el 74% de padres de estudiantes en educación especial tienen correos electrónicos por los cuales reciben	Prioridad 3: C. El % de padres de estudiantes en educación especial que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” El % de padres de estudiantes con planes 504 que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en	Prioridad 3: C. El % de padres de estudiantes en educación especial que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” El % de padres de estudiantes con planes 504 que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en	Prioridad 3: C. El % de padres de estudiantes en educación especial que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” El % de padres de estudiantes con planes 504 que tienen correo electrónico en el sistema de información estudiantil aumentará en

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	información de la escuela y del distrito. Para marzo del 2017, el 70% de padres de estudiantes con planes 504 tienen correos electrónicos por los cuales reciben información de la escuela y del distrito. (confirmado por Aeries)	un 2% cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)	un 2% cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)	un 2% cada año hasta llegar al porcentaje de “todos los estudiantes.” (confirmado por Aeries)
Prioridad 5: A. Asistencia Escolar	Prioridad 5: A. La tasa de asistencia en 15/16 en todo el distrito fue de 96.69. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: A. El Distrito de Ripon seguirá teniendo buenas tasas de asistencia arriba de 96%. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: A. El Distrito de Ripon seguirá teniendo buenas tasas de asistencia arriba de 96%. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: A. El Distrito de Ripon seguirá teniendo buenas tasas de asistencia arriba de 96%. (confirmado por Aeries)
Prioridad 5: B. Ausentismo crónico	Prioridad 5: B. El ausentismo crónico se define como 10% de ausencias o más del total de días escolares. El estado del ausentismo crónico en 15/16 fue de 6.0%. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: B. El Distrito de Ripon USD mantendrá o mejorará la tasa de ausentismo crónico de 15/16. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: B. El Distrito de Ripon USD mantendrá o mejorará la tasa de ausentismo crónico de 15/16. (confirmado por Aeries)	Prioridad 5: B. El Distrito de Ripon USD mantendrá o mejorará la tasa de ausentismo crónico de 15/16. (confirmado por Aeries)
Prioridad 5: C. Tasa de abandono escolar de la secundaria	Prioridad 5: C. La tasa de abandono escolar del 8º grado sigue siendo 0% para 14/15, igual como en 13/14 y 12/13.	Prioridad 5: C. Ripon trabajará para mantener 0 abandonos escolares al nivel del 8º grado. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: C. Ripon trabajará para mantener 0 abandonos escolares al nivel del 8º grado. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: C. Ripon trabajará para mantener 0 abandonos escolares al nivel del 8º grado. (confirmado por Dataquest)

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	(confirmado por Dataquest)			
Prioridad 5: D. Tasa de abandono escolar de la preparatoria	Prioridad 5: D. La tasa de abandono escolar de la cohorte del Distrito de Ripon fue de 2.3% en 14/15. Seguimos mejorando de 4.2% para el año 13/14 y 6.7% que tuvimos en 12/13. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: D. La preparatoria Ripon High trabajará para mantener la tasa de abandono escolar bajo 5%. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: D. La preparatoria Ripon High trabajará para mantener la tasa de abandono escolar bajo 5%. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: D. La preparatoria Ripon High trabajará para mantener la tasa de abandono escolar bajo 5%. (confirmado por Dataquest)
Prioridad 5: E. Tasa de graduación de la preparatoria	Prioridad 5: E. La tasa de graduación de la cohorte de todo el distrito fue de 96.7 en 14/15, la cual fue un mejoramiento sobre el 93.00% en 13/14. La tasa previa fue de 90.2% en 12/13. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 5: E. RHS trabajará para mejorar la tasa de graduación por 1%. (confirmado por Dataquest) La tasa real alcanzada fue 98.2%.	Prioridad 5: E. Con base en la tasa de graduación de años anteriores, mantendremos o mejoraremos el porcentaje de graduación. (verificado por Dataquest)	Prioridad 5: E. Con base en la tasa de graduación de años anteriores, mantendremos o mejoraremos el porcentaje de graduación. (verificado por Dataquest)
Prioridad 6: A. Tasa de suspensiones estudiantiles	Prioridad 6: A. RUSD se esforzará para mantener la tasa baja de suspensiones que no aumente arriba de 5%. La tasa de suspensiones para 15/16 todavía no está disponible. 14/15 bajó a 3.98% a comparación	Prioridad 6: A. RUSD se esforzará para mantener la tasa baja de suspensiones que no aumente arriba de 5%. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 6: A. RUSD se esforzará para mantener la tasa baja de suspensiones que no aumente arriba de 5%. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 6: A. RUSD se esforzará para mantener la tasa baja de suspensiones que no aumente arriba de 5%. (confirmado por Dataquest)

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	de 5.96% en 13/14. (confirmado por Dataquest) CALPADS EOY 7.3 (cuenta de acciones disciplinarias) y una consulta en Aeries muestra que la tasa de suspensiones para 15/16 probablemente aumentará. Esto es sujeto a cambios cuando publicado por Dataquest, porque las fórmulas a menudo varían.			
Prioridad 6: B. Tasa de expulsiones estudiantiles	Prioridad 6: B. RUSD seguirá esforzándose para mantener la tasa baja de expulsiones. La tasa de expulsiones en 15/16 fue de 0%. La tasa de expulsiones fue de 0.05% en 14/15. Eso es una disminución de 0.2% en 13/14. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 6: B. RUSD seguirá esforzándose para mantener la tasa baja de expulsiones. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 6: B. RUSD seguirá esforzándose para mantener la tasa baja de expulsiones. (confirmado por Dataquest)	Prioridad 6: B. RUSD seguirá esforzándose para mantener la tasa baja de expulsiones. (confirmado por Dataquest)
Prioridad 6: C. Otras medidas locales, incluyendo encuestas	Prioridad 6: C. La encuesta CHKS es administrada cada dos años. Sin embargo,	Prioridad 6: C. El porcentaje de estudiantes que se sienten seguros en la	Prioridad 6: C. El porcentaje de estudiantes que se sienten seguros en la	Prioridad 6: C. El porcentaje de estudiantes que se sienten seguros en la

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
sobre seguridad y conectividad escolar	nuestros resultados de la encuesta (Survey Monkey) están disponibles para los últimos dos años. En 2015, 58.34% de los estudiantes en el grado 11 en RUSD se sentían muy seguros o extremadamente seguros en la escuela. En 2016, este número subió a 77.27% de los estudiantes de grado 11. Al mismo tiempo, el 84% de estudiantes en grado 7 y 8 se sentían seguros en la escuela. En febrero del 2017, los estudiantes de grado 4 y 5 fueron encuestados y el 86% de ellos se sentían seguros en la escuela. (confirmado por las encuestas del LCAP)	escuela seguirá igual o mejorará cada año. (confirmado por las encuestas de LCAP)	escuela seguirá igual o mejorará cada año. (confirmado por las encuestas de LCAP)	escuela seguirá igual o mejorará cada año. (confirmado por las encuestas de LCAP)

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio

identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés
Jóvenes de Crianza Temporal
Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 3.1
Actividades de extensión para padres, como desarrollo del idioma inglés, Noches de alfabetización familiar, PIQE, Noches de matemáticas para la familia, Noche de ciencias familiares, Título I, ELAC / DELAC, Reuniones con los padres, Alfabetización informática, Instituto para padres

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 3.1
Actividades de acercamiento a los padres ocurrirán como desarrollar el idioma inglés, Noches de alfabetización familiar, PIQE, Noches de matemáticas familiares, Noche de ciencias familiares, Título I, ELAC / DELAC, Reuniones con padres, Alfabetización informática, Instituto para padres, asistencia a CABE y más.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 3.1
Actividades de acercamiento a los padres ocurrirán como desarrollar el idioma inglés, Noches de alfabetización familiar, PIQE, Noches de matemáticas familiares, Noche de ciencias familiares, Título I, ELAC / DELAC, Reuniones con padres, Alfabetización informática, Instituto para padres, asistencia a CABE y más.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	1,250	1,250	1,250
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	750	750	750
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	1,000	1,000	1,000
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies suministros	4000-4999: Books And Supplies suministros	4000-4999: Books And Supplies suministros
Cantidad	6,385	6,385	6,385
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies apoyo clasificado	4000-4999: Books And Supplies
Cantidad	500	500	500
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries apoyo clasificado	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits

Cantidad	108	108	108
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	4000-4999: Books And Supplies	4000-4999: Books And Supplies

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 3.2
Mantenimiento de instalaciones escolares – Por favor refiérase al Presupuesto de Mantenimiento Restringido Rutinario. Seguir con las reparaciones de techos como necesario a través del distrito. Volver a emplastar la alberca de la preparatoria al permitir el presupuesto..

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 3.2
Mantener instalaciones escolares: consulte el presupuesto de mantenimiento restringido rutinario. Continuar las reparaciones de techos según sea necesario en todo el distrito.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 3.2
Mantenimiento de instalaciones escolares – Por favor refiérase al Presupuesto de Mantenimiento Restringido Rutinario. Seguir con las reparaciones de techos como necesario a través del distrito. La actualización del HVAC está prevista para empezar si la financiación permite.

--	--	--

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	124,762	128,143	128,143
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Mantenimiento de instalaciones escolares	4000-4999: Books And Supplies Mantenimiento de instalaciones escolares	4000-4999: Books And Supplies Mantenimiento de instalaciones escolares
Cantidad	282,507	282,507	282,507
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures
Cantidad	213,288	213,288	213,288
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	6000-6999: Capital Outlay	6000-6999: Capital Outlay	6000-6999: Capital Outlay

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos	Todas las Escuelas
-------	--------------------

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Modificada

Medida Modificada

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Medidas/Servicios para 2018-19

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 3.3
Cultura escolar positiva
Crecer el modelo MTSS en cada sitio escolar que incluye programas para desarrollar la cultura tales como Apoyos e intervenciones de comportamiento positivo (PBIS), Amor y Lógica, "Fish!", Segundo Paso, etc. Desarrollar programas de justicia alternativa al nivel de las preparatorias.

Reducir las suspensiones/expulsiones, disminuir las tasas de abandonos escolares y aumentar la asistencia a través del distrito.

Acción 3.3
Cultura escolar positiva
Mantener el modelo de MTSS en cada escuela que incluya programas de fomentación cultural tales como Intervenciones y Apoyos de Conducta Positiva (PBIS), Amor y Lógica, Fish!, Segundo Paso, etc. Desarrollar programas de justicia alternativa a nivel de escuela preparatoria. Continuar cultivando prácticas de círculo restaurativo en todos los sitios.

Reducir la suspensión / expulsión, disminuir las tasas de deserción y aumentar la asistencia en todo el distrito.

Acción 3.3
Cultura escolar positiva
Mantener el modelo MTSS en cada sitio escolar que incluye programas para desarrollar la cultura tales como Apoyos e intervenciones de comportamiento positivo (PBIS), Amor y Lógica, "Fish!", Segundo Paso, etc. Desarrollar programas de justicia alternativa al nivel de las preparatorias. Continuar cultivando prácticas de círculo restaurativo en todos los sitios.

Reducir las suspensiones/expulsiones, disminuir las tasas de abandonos escolares y aumentar la asistencia a través del distrito.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	43,200	43,200	43,200
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Oficial de Recursos Escolares Servicios de Detección Canina	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Oficial de Recursos Escolares Servicios de Detección Canina	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Oficial de Recursos Escolares Servicios de Detección Canina
Cantidad	4,500	10,250	10,250
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	4000-5999: Supplies and Service Incentivo de Asistencia	4000-5999: Supplies and Service Incentivo de Asistencia	4000-5999: Supplies and Service Incentivo de Asistencia

Medida 4

O

Medidas/Servicio

Gastos Presupuestarios

Referencia Presupuestaria			
---------------------------	--	--	--

Metas, Medidas y Servicios

Detalles de Planificación Estratégica y Rendición de Cuentas

Complete una copia de esta tabla para cada una de las metas de la LEA. Duplique y expanda las áreas como sea necesario.

(Seleccione de Nueva Meta, Meta Modificada o Meta Sin Variación)

Meta Modificada

Meta 4

Proporcionar un programa educativo con servicios de apoyo, incluyendo personal y operaciones.

Prioridades Estatales y/o Locales abordadas por esta meta:

Prioridades Estatales: Prioridad 1: Básico (Condiciones de Aprendizaje)

Prioridades Locales:

Necesidad Identificada:

Las reuniones de las partes interesadas, Dataquest, resultados de la encuesta, el Tablero y los informes 5X5, SARC y SPSA se utilizan para identificar las necesidades.

A. Proporcionar un sistema escolar con empleados y maestros que estén debidamente acreditados, según lo verificado por un informe de CALPADS. Los interesados están de acuerdo.

B. Proporcionar servicios para apoyar a las escuelas. Los datos de apoyo incluirán el LCAP, el presupuesto y los Planes únicos para el rendimiento estudiantil. Los interesados están de acuerdo.

Resultados Mensurables Esperados Anuales

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
Prioridad 1: A. Los maestros están asignados	Prioridad 1: A. Los requisitos de “altamente calificados” han terminado con NCLB.	Prioridad 1: A. El distrito de Ripon seguirá reclutando y empleando maestros altamente	Prioridad 1: A. El distrito de Ripon seguirá reclutando y empleando maestros altamente	Prioridad 1: A. El distrito de Ripon seguirá reclutando y empleando maestros altamente

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
apropiadamente con credenciales completas	En 2016-2017, todos los maestros tenían credenciales apropiados y los asistentes seguían siendo empleados con 48+ unidades, un certificado de la prueba de habilidades básicas o una licenciatura AA. Los sitios primarios han mantenido los requisitos de CSR para clases primarias como requerido por la LCFF. (confirmado con HR y documentado por los reportes SARC)	calificados/con credenciales completas. Esperamos mantener el personal de enseñanza 100% altamente calificado.	calificados/con credenciales completas. Esperamos mantener el personal de enseñanza 100% altamente calificado.	calificados/con credenciales completas. Esperamos mantener el personal de enseñanza 100% altamente calificado.
Prioridad 1: B. Bastante acceso a materias instructivas alineadas con los estándares	Prioridad 1: B. RUSD se ha mantenido vigente con las materias de estudio adoptadas por el estado. La última adopción estatal fue para Artes del lenguaje inglés que fue comprado en 2016. (confirmado con inventarios y documentado por los reportes SARC)	Prioridad 1: B. Todos los estudiantes tienen materias de estudio adoptadas por el estado para cada curso de estudios. Esperamos seguir revisando y agregando textos CCSS ya que sean adoptados por el CDE, se ponen a disposición y la financiación permite.	Prioridad 1: B. Todos los estudiantes tienen materias de estudio adoptadas por el estado para cada curso de estudios. Esperamos seguir revisando y agregando textos CCSS ya que sean adoptados por el CDE, se ponen a disposición y la financiación permite.	Prioridad 1: B. Todos los estudiantes tienen materias de estudio adoptadas por el estado para cada curso de estudios. Esperamos seguir revisando y agregando textos CCSS ya que sean adoptados por el CDE, se ponen a disposición y la financiación permite.
Prioridad 1: C. Se mantiene las instalaciones	Prioridad 1: C. Los reportes FIT de 2016-2017 indicaron que dos escuelas estaban en condiciones ejemplares, cuatro en buenas	Prioridad 1: C. Colony Oak seguirá con la construcción de modernización. Se volverá a emplazar la alberca de la	Prioridad 1: C. El comienzo de la modernización del Sistema HVAC ocurrirá, si permite la financiación. Otras	Prioridad 1: C. Las prioridades de la mesa directiva serán abordadas cuando permite la financiación.

Métricas/Indicadores	Base	2017-18	2018-19	2019-20
	condiciones y una en condiciones aceptables. La reconstrucción de Colony Oak (condiciones aceptables) está programado para comenzar en 2017. Trabajo en otros sitios es priorizado y en curso. (confirmado con los reportes FIT más recientes	preparatoria Ripon HS. Se seguirá la reparación de techos cuando sea necesario. Otras prioridades de la mesa directiva serán abordadas cuando permite la financiación.	prioridades de la mesa directiva serán abordadas cuando permite la financiación.	

Medidas/Servicios Planificados

Complete una copia de esta tabla para cada una de las Medidas/Servicios de la LEA. Duplique la tabla, incluyendo los Gastos Presupuestarios, como sea necesario.

Medida 1

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

[Agregar Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Agregar selección de Ubicación(es) aquí]

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

Estudiantes del Inglés
Jóvenes de Crianza Temporal
Bajos Ingresos

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

A Nivel del LEA

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todas las Escuelas

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Modificada

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 4.1

Proporcionar a las escuelas personal que tiene el 100% de los maestros y asistentes que son altamente calificados y con credenciales apropiadas. El personal estará a niveles para reflejar los requisitos de tamaño de clases reducido según CSR en LCFF.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 4.1

Proporcionar a las escuelas personal que tenga el 100% de los maestros y ayudantes de salón de clase que estén calificados y tengan credenciales apropiadas. El personal estará en niveles para reflejar los requisitos de tamaño de clase reducido según CSR en LCFF.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 4.1

Proporcionar a las escuelas personal que tiene el 100% de los maestros y asistentes que son altamente calificados y con credenciales apropiadas. El personal estará a niveles para reflejar los requisitos de tamaño de clases reducido según CSR en LCFF.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	9,313,772	9,686,604	9,686,604
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	35,351	65,900	65,900
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries	2000-2999: Classified Personnel Salaries

Cantidad	2,758,377	3,107,408	3,107,408
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits	3000-3999: Employee Benefits
Cantidad	90,337	92,143	92,143
Fondo	Supplemental	Supplemental	Supplemental
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries
Cantidad	334,304		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries		
Cantidad	85,232		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		
Cantidad	26,494		
Fondo	Supplemental		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		

Medida 2

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos

Todas las Escuelas

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 4.2
Apoyar la escuela con servicios operacionales que incluye: transportación, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y substitutos.

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 4.2
Apoyar a la escuela con servicios operacionales que incluyen: transporte, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y substitutos.

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 4.2
Apoyar la escuela con servicios operacionales que incluye: transportación, mantenimiento, personal de apoyo, administración escolar y del distrito y substitutos.

Gastos Presupuestarios

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	1,586,792	2,170,005	2,170,005
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Personal Certificado no incluido en Acción 4.1	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Personal Certificado no incluido en Acción 4.1	1000-1999: Certificated Personnel Salaries Personal Certificado no incluido en Acción 4.1

Cantidad	2,395,889	2,519,331	2,519,331
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal Clasificado no incluido en Acción 4.1	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal Clasificado no incluido en Acción 4.1	2000-2999: Classified Personnel Salaries Personal Clasificado no incluido en Acción 4.1
Cantidad	1,321,444	1,855,077	1,321,444
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits Beneficios no incluidos en Acción 4.1	3000-3999: Employee Benefits Beneficios no incluidos en Acción 4.1	3000-3999: Employee Benefits Beneficios no incluidos en Acción 4.1
Cantidad	420,000	529,805	529,805
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Libros y suministros	4000-4999: Books And Supplies Libros y suministros	4000-4999: Books And Supplies Libros y suministros
Cantidad	2,106,137	1,781,787	1,781,787
Fondo	LCFF	LCFF	LCFF
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Servicios	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Servicios	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures Servicios
Cantidad	368,618	368,618	368,618
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries	1000-1999: Certificated Personnel Salaries

Cantidad	241,351		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	2000-2999: Classified Personnel Salaries		
Cantidad	201,102		
Fondo	Other		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		
Cantidad	70,052		
Fondo	Supplemental		
Referencia Presupuestaria	1000-1999: Certificated Personnel Salaries		
Cantidad	16,792		
Fondo	Supplemental		
Referencia Presupuestaria	3000-3999: Employee Benefits		

Medida 3

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Todos, Alumnos con Discapacidades o Grupos Estudiantiles Específicos)

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas las Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

Todos	Todas las Escuelas
-------	--------------------

O

Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado:

(Seleccione de Estudiantes del Inglés, Jóvenes de Crianza Temporal y/o Bajos Ingresos)

[Añadir Alumnos que se sirve dentro del ámbito de servicio identificado aquí]

Ámbito de Servicios:

(Seleccione de A Nivel del LEA, A Nivel Escolar o Limitado a Grupos Estudiantiles sin Duplicación)

[Añadir Ámbito de Servicios aquí]

Ubicación(es):

(Seleccione de Todas la Escuelas, Escuelas Específicas y/o Niveles de Año Específicos)

[Añadir selección de Ubicación(es) aquí]

Medidas/Servicio

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2017-18

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2018-19

Medida Sin Variación

Seleccione de Nueva, Modificada o Sin Variación para 2019-20

Medida Sin Variación

Medidas/Servicios para 2017-18

Acción 4.3Apoyar al personal y la escuela con la tecnología, muebles, libros de texto, conferencias, compra/renta de equipo necesarios y apoyo para el programa ADA.
(presupuestos de los sitios)

Medidas/Servicios para 2018-19

Acción 4.3

Apoyar a la escuela y al personal con la tecnología, muebles, los libros de texto, las conferencias, la compra/renta de equipos y el apoyo necesario para el programa ADA. (presupuestos del sitio)

Medidas/Servicios para 2019-20

Acción 4.3Apoyar al personal y la escuela con la tecnología, muebles, libros de texto, conferencias, compra/renta de equipo necesarios y apoyo para el programa ADA.
(presupuestos de los sitios)**Gastos Presupuestarios**

Año	2017-18	2018-19	2019-20
Cantidad	266,559	266,559	266,559
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	4000-4999: Books And Supplies Suministros y equipo	4000-4999: Books And Supplies Suministros y equipo	4000-4999: Books And Supplies Suministros y equipo

Cantidad	107,000	107,000	107,000
Fondo	Other	Other	Other
Referencia Presupuestaria	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	5000-5999: Services And Other Operating Expenditures

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: **2018-19**

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones
suplementarias y de concentración

\$1,952,252

Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios

7.61%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

El tablero de California del otoño de 2017 muestra a Ripon con una inscripción de 3,165. Esto incluye 12.5% de la población estudiantil siendo aprendices de inglés, .3% jóvenes de casas de crianza y 35.7% socioeconómicamente desfavorecidos. La población total no duplicada de 2017-2018 es del 38.4%.

- Se proporcionará una variedad de oportunidades de aprendizaje profesional para todo el personal. Algunos aprendizajes profesionales se pagan con Base, y por esa razón esto se considera uso en todo el distrito. El cuadro de ELD tendrá un enfoque renovado. Se justifica el uso en todo el distrito porque los entrenamientos diseñados para aumentar el aprendizaje para los alumnos de bajos recursos, jóvenes de casas de crianza y aprendices de inglés serán pagados con fondos suplementarios. Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos porque los estudiantes se benefician del crecimiento de los maestros, paraprofesionales bilingües y otro personal clasificado y estos servicios están principalmente dirigidos a cumplir las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad estatal dos, Estándares Académicos. Weiss & Pasley afirman: "El desarrollo profesional continuo e intensivo que se centra en apoyar la planificación y la instrucción de los maestros tiene una mayor posibilidad de influir en la práctica de la enseñanza y, a su vez, elevar el rendimiento estudiantil". (Acción 1.1)

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

- Se mantiene un personal de 2.5 personas de RTI para proporcionar servicios de intervención adecuados en todos los sitios. Todos los estudiantes pueden ser evaluados para determinar si es necesario el apoyo y, por lo tanto, esta acción se considera en todo el distrito. En todo el distrito se justifica porque los jóvenes de bajos ingresos, los jóvenes de casas de crianza, los aprendices de inglés y otros estudiantes están en mayor riesgo y, por lo tanto, se benefician al tener estos programas completamente implementados. Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos para alcanzar las metas para los alumnos no duplicados, como se ha demostrado con los estudiantes no duplicados que muestran el mayor crecimiento al participar en estos programas. Basamos el modelo de los Centros de Aprendizaje de Ripon en un programa de RTI exitoso otro distrito. Nuestro programa continúa mejorando. Estos servicios están principalmente dirigidos a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad cuatro del estado, el Logro del alumno. (Acción 2.3)
- Se mantiene un maestro de inglés de .5 de tiempo en la escuela preparatoria para proporcionar secciones adicionales de apoyo para los aprendices de inglés. Esto se considera en todo el distrito y es el uso más efectivo de los fondos porque este maestro está incluido en la acción anterior y se justifica con el personal adicional de 2.5 personas de RTI. Sin embargo, este maestro principalmente agrega secciones de apoyo EL en la escuela preparatoria. Estos servicios están principalmente dirigidos a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad cuatro del estado, el Logro del alumno. El análisis del programa y el monitoreo del estudiante EL descubrió que los estudiantes EL están desatendidos a nivel de escuela preparatoria y no hay una opción aceptable aparte de mantener las secciones agregadas. (Acción 2.3)
- Se está implementando una variedad de información para padres, oportunidades y noches de actividades. Esto se justifica en todo el distrito porque se proporcionan fondos básicos y suplementarios basado de la actividad implementada y se alienta la expansión de la participación de los padres. Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos porque el aprendizaje de los estudiantes mejora cuando sus padres están involucrados. Esta acción se dirige principalmente a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad tres del estado, Participación de los padres. El Laboratorio de Desarrollo Educativo Southwest declara: "Cuando las escuelas, las familias y los grupos comunitarios trabajan juntos para apoyar el aprendizaje, los niños tienden a mejorar en la escuela, permanecer más tiempo en la escuela y disfrutan más de la escuela". (Acción 3.1)
- El mantenimiento de las dos clases adicionales de jardín de infantes reducirá el tamaño de las clases (en todo el distrito) en el jardín de infantes. 2018-2019 será el año 4 de proporcionar y avanzar 2 clases de jardín de infantes por sitio de primaria.

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

Debido a tener un tamaño de clase más bajo, se espera que el personal certificado y de apoyo pueda implementar mejor la instrucción diferenciada y, finalmente, el diseño universal para el aprendizaje, lo que ayudará a abordar las necesidades de los aprendices de inglés y estudiantes de bajos recursos. Este es un uso efectivo y justificado de fondos porque después de una revisión exhaustiva de 112 artículos, David Zyngier informa: "Los hallazgos sugieren que clases más pequeñas en los primeros cuatro años de escuela pueden tener un impacto importante y duradero en el rendimiento estudiantil, especialmente para los niños de comunidades privadas culturalmente, lingüísticamente y económicamente." Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos y estos servicios están principalmente dirigidos a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad cuatro del estado, el Logro del alumno. (Acción 4.1)

- Se están utilizando fondos suplementarios para proporcionar paraprofesionales bilingües en todos los sitios, un segundo para-profesional bilingüe en escuelas primarias con poblaciones EL significativamente mayores y en la preparatoria Ripon, así como un administrador del distrito para supervisar servicios y proporcionar orientación para programas para nuestros aprendices de inglés. Los LTEL se emparejarán con un mentor que es del personal. Se monitoreará el camino A-G de los estudiantes de la escuela preparatoria y se redirigirá a los estudiantes que no estén en camino. Ellevation se está utilizando para monitorear a los estudiantes EL. Esta acción se dirige principalmente y es efectiva para cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad estatal cuatro, Logro del alumno, prioridad estatal cinco, Compromiso del alumno y prioridad estatal siete, Acceso al curso. (Acción 2.5)

Se sigue proporcionando un maestro adicional del Centro de Aprendizaje de fondos suplementarios a los sitios de Título I debido a la cantidad de estudiantes no duplicados. Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos porque estos sitios tienen más estudiantes en riesgo que necesitan más servicios. Esta acción se dirige principalmente a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad cuatro del estado, Logros estudiantiles. Todos los sitios han recibido el mismo programa base y los sitios con más necesidades y más estudiantes no duplicados luchan por satisfacer las necesidades de todos los estudiantes, por lo tanto, necesitan el apoyo adicional. (Acción 2.3)

- Los fondos suplementarios se utilizan para proporcionar servicios de consejería para jóvenes en hogares de crianza. Esta acción se dirige principalmente y es efectiva para cumplir con los objetivos del distrito para los alumnos no duplicados en la

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

prioridad cuatro del estado, el logro del alumno y la prioridad estatal siete, "garantizar el acceso a un amplio curso de estudio". (Acción 2.6)

- Los fondos suplementarios también se utilizarán para proporcionar un plan de estudios de intervención, materiales y suministros, incluidos los materiales para los recién llegados. Todo el distrito es el uso más efectivo de los fondos a medida que surgen necesidades para los materiales y esta acción se dirige principalmente a cumplir con las metas del distrito para los alumnos no duplicados en la prioridad cuatro del estado, el Logro del alumno. La experiencia nos dice que las necesidades de individuos o grupos de estudiantes ocurrirán durante el año que no podrían haber sido anticipadas. (Acción 2.7)

Los siguientes servicios están contribuyendo a servicios incrementados o mejorados para estudiantes no duplicados, pero están financiados con otras fuentes además de LCFF. (2.4 Proporcionar visitas y conferencias a la universidad para estudiantes de inglés como segundo idioma, 2.8 Título I y otros programas de la Escuela de Verano, 2.9 Ayuda con la tarea después de la escuela para los aprendices de inglés)

- Otros servicios continúan aumentando para los estudiantes no duplicados, pero se financian con otras fuentes además de LCFF. La escuela de verano Título III se ofrecerá por primera vez este año para los aprendices de inglés.

Otras alternativas que consideramos para los estudiantes no duplicados incluyen la nueva versión de READ 180. El diseño universal para el aprendizaje es otra plataforma de aprendizaje que permitiría el éxito para todos los estudiantes. Estamos trabajando con grupos pequeños y capacitación para comenzar este proceso. Otras alternativas que seguirán siendo consideradas para los estudiantes de inglés incluyen "iLit", "Imagine Learning" y "Rosetta Stone".

Demostración de Servicios Aumentados o Mejorados para Alumnos No Duplicados

Año del LCAP: 2017-18

Cantidad total estimada de fondos de subvenciones suplementarias y de concentración	Porcentaje por el cual aumentar o mejorar los servicios
\$1,270,754	5.18%

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

El Tablero de California de la primavera del 2017 muestra que Ripon tiene una matrícula de 3,081. Esto incluye el 14% de la población estudiantil siendo aprendices del inglés y el 36% desventajados económicamente. La población total de estudiantes no duplicados en 2016-2017 es 37.06%.

- Una variedad de oportunidades para aprendizaje profesional será proporcionada para todo el personal. Una parte del aprendizaje profesional será pagada con “Base,” y por esa razón se considera uso de todo el distrito. Es justificado el uso de todo el distrito porque aquellos entrenamientos diseñados para aumentar el aprendizaje para, y específicamente a, estudiantes de bajos ingresos, jóvenes en adopción temporal y aprendices del inglés serán pagados con fondos suplementarios. Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos porque los estudiantes benefician de crecimiento del maestro y estos servicios son dirigidos principalmente hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número dos, estándares académicos. Weiss y Pasley declaran, "Desarrollo profesional intensivo en curso que se enfoca en apoyar la planificación e instrucción del maestro tiene mayor probabilidad de influir en la práctica de enseñanza y sucesivamente, elevar los logros estudiantiles." (Acción 1.1)
- Se mantiene 2.5 personal para poder proporcionar servicios de intervención adecuados en todos los sitios. Se puede evaluar a todos los estudiantes para determinar si es necesario apoyo y por lo tanto, esta acción es considerada de todo el distrito. Es justificado todo el distrito porque estudiantes de bajos ingresos, jóvenes en adopción temporal, aprendices del inglés y

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

otros estudiantes están más en riesgo y por lo tanto se benefician de tener estos programas totalmente implementados establecidos. Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos para cumplir con las metas para estudiantes no duplicados como ha sido mostrado con los estudiantes no duplicados mostrando el crecimiento más grande por participar en estos programas. Nuestro Director de Servicios Estudiantiles anteriormente trabajaba en un distrito con un programa RTI exitoso y basó los Centros de aprendizaje de Ripon en aquel modelo. Estos servicios se dirigen principalmente hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles. (Acción 2.3)

- Se mantiene un maestro de inglés .5 en la preparatoria para proporcionar secciones adicionales de apoyo para aprendices del inglés. Se considera esto todo el distrito y es el uso más efectivo de fondos porque este maestro es incluido en la acción arriba y justificado con la adición del 2.5 personal RTI. Sin embargo, este maestro principalmente agrega secciones de apoyo EL en la preparatoria. Estos servicios principalmente se dirigen hacia el cumplimiento de las metas para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles. Análisis del programa y observación de estudiantes EL descubrieron que los estudiantes EL están siendo marginados al nivel de la prepa y no existe ninguna opción aceptable más que mantener estas secciones agregadas. (Acción 2.3)
- Una variedad de información parental y noches de actividades están siendo implementados. Esto es justificado de todo el distrito porque ambos fondos base y suplementarios están siendo proporcionados basado en la actividad establecida y animamos ampliar la participación parental. Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos porque el aprendizaje de los estudiantes mejora cuando sus padres participan. Esta acción principalmente se dirige hacia el cumplimiento de las metas para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número tres, participación parental. Laboratorio de Desarrollo Educativo Southwest declara, "Cuando las escuelas, familias y grupos comunitarios trabajan juntos para apoyar el aprendizaje, los niños tienden desempeñar mejor en la escuela, permanezcan en la escuela más, y les gusta la escuela más." (Acción 3.1)
- Mantener las dos clases agregadas de kindergarten bajará los tamaños de las clases (todo el distrito) en kindergarten. El 2017-2018 será el 3º año de proporcionar y mover hacia adelante 2 clases de kindergarten en cada sitio primario. Debido a los tamaños de clases más bajas, se espera que el personal certificado y de apoyo puedan mejor implementar instrucción diferenciada, que ayudará a abordar las necesidades de aprendices del inglés y estudiantes de bajos ingresos. Este es un

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

uso efectivo y justificado de fondos porque, después de una revisión exhaustiva de 112 composiciones, David Zyngier reporta, "Los resultados sugieren que tamaños de clases más pequeños en los primeros cuatro años de escuela puede tener un impacto importante y duradera en logros estudiantiles, especialmente para niños de comunidades marginados culturalmente, lingüísticamente y económicamente." Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos y estos servicios se dirigen principalmente hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles. (Acción 4.1)

- Se usan fondos suplementarios para proporcionar asistentes bilingües en todos los sitios, un segundo asistente bilingüe en los sitios con una población EL considerablemente más grande y en la prepa Ripon High, igual que un administrador del distrito para supervisar servicios y proporcionar orientación para programas para nuestros aprendices del inglés. Esta acción es principalmente dirigida hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles, la prioridad estatal número cinco, participación estudiantil y la prioridad estatal número siete, acceso a cursos. (Acción 2.5)
- Un maestro adicional en el centro de aprendizaje está siendo proporcionado por fondos suplementarios a los sitios de Título I debido a los números de estudiantes no duplicados. Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos porque estos sitios tienen más estudiantes a riesgo que necesitan más servicios. Esta acción es principalmente dirigida hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles. Se les ha proporcionado a todos los sitios el mismo programa base y sitios con más necesidad y más estudiantes no duplicados tienen dificultades de cumplir con las necesidades de todos los estudiantes, por lo tanto necesitan el apoyo extra. (Acción 2.3)
- Fondos suplementarios están siendo usados para proporcionar servicios de consejería para jóvenes en adopción temporal. Esta acción es principalmente dirigida hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros estudiantiles y la prioridad estatal número siete, "asegurar el acceso a un curso amplio de estudios." (Acción 2.6)
- También se usarán fondos suplementarios para proporcionar materias de estudio de intervención, y suministros. Todo el distrito es el uso más efectivo de fondos porque surgirán necesidades para materias y esta acción es principalmente dirigida hacia el cumplimiento de las metas del distrito para estudiantes no duplicados en la prioridad estatal número cuatro, logros

Demuestre cómo los servicios proveídos para alumnos no duplicados proporcionan un aumento o mejoría de servicios para estos alumnos por el porcentaje indicado en comparación con los servicios proporcionados a todos los alumnos. Una LEA puede describir cómo ha cumplido este porcentaje usando una descripción cuantitativa y/o cualitativa.

Identifique cada medida/servicio aportado y proveído a lo largo del distrito o de la escuela. Incluya la descripción necesaria apoyando cada uso de fondos a lo largo del distrito o de la escuela (ver instrucciones).

estudiantiles. La experiencia nos dice que necesidades para individuos o grupos de estudiantes ocurren durante el año que no podrían haber sido anticipados. (Acción 2.7)

Los siguientes servicios están contribuyendo al aumento o mejoramiento de servicios para estudiantes no duplicados, pero están siendo financiados por otros recursos que no sean LCFF. (2.4 Proporcionar visitas universitarias y conferencias para aprendices del inglés de la preparatoria; 2.8 Escuela de verano Título I; 2.9 Otros programas de escuela de verano; 2.10 Ayuda con la tarea después de la escuela para aprendices del inglés)

Otras alternativas que consideramos para estudiantes no duplicados incluyen "Think through Math" para apoyo en matemáticas para niveles 2 y 3. La experiencia nos mostró que este programa no fue suficiente para satisfacer las necesidades de nuestros estudiantes no duplicados y por lo tanto ha sido reemplazado con "Moby Max" y "Do the Math". Otras alternativas que seguirán siendo consideradas para los aprendices del inglés incluyen "iLit", "Imagine Learning" y "Rosetta Stone".

Apéndice

La Plantilla del Plan y Control Local de Rendición de Cuentas (LCAP, por sus siglas en inglés) y Actualización Anual documentan y comunican las medidas y los gastos de las agencias educativas locales (LEA, por sus siglas en inglés) para apoyar los resultados estudiantiles y desempeño general. El LCAP es un plan de tres años, que es repasado y actualizado anualmente, según se requiere. Escuelas semiautónomas pueden completar el LCAP para alinear con el cargo presupuestario de la escuela semiautónoma, típicamente un año, que es entregado al autorizador de la escuela. La Plantilla del LCAP y Actualización Anual debe completarse por todos los LEA cada año.

Para distritos escolares, el LCAP debe describir, para el distrito escolar y cada escuela dentro del distrito, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil identificado por la Formula de Financiamiento y Control Local (LCFF, por sus siglas en inglés) (etnia, en desventaja socioeconómica, Estudiantes del Inglés, jóvenes de crianza temporal, alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar), para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada.

Para oficinas de educación del condado, el LCAP debe describir, para cada programa y escuela administrada por la oficina de educación del condado, metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada grupo estudiantil LCFF financiado mediante la oficina de educación del condado (alumnos asistiendo a escuelas correccionales juveniles, en condena o libertad condicional o expulsados bajo ciertas condiciones) para cada una de las prioridades estatales y cualquier prioridad local identificada. Los distritos escolares y oficinas de educación del condado pueden coordinar adicionalmente y describir en sus LCAP servicios financiados por un distrito escolar que son proporcionados a los alumnos asistiendo a programas y escuelas administradas por el condado, incluyendo programas de educación especial.

Si un superintendente escolar del condado tiene jurisdicción sobre un distrito escolar particular, el consejo educativo del condado y el consejo directivo del distrito escolar pueden adoptar y archivar para repaso y aprobación un LCAP singular consistente con los requisitos en las secciones 52060, 52062, 52066, 52068 y 52070 del Código Educativo (EC, por sus siglas en inglés). El LCAP debe claramente articular al presupuesto de cual entidad (distrito escolar o superintendente escolar del condado) se alinean todos los gastos presupuestado y actuales.

Escuelas semiautónomas deben describir metas y acciones específicas para lograr aquellas metas para todos los alumnos y cada subgrupo estudiantil LCFF incluyendo alumnos con discapacidades y jóvenes sin hogar, para cada una de las prioridades estatales que aplican para los niveles de año brindados servicio o la naturaleza del programa operado por la escuela semiautónoma y cualquier prioridad identificada localmente. Para escuelas semiautónomas, la inclusión y descripción de metas para prioridades estatales en el LCAP se puede modificar para corresponder con los niveles de año brindados servicio y la naturaleza de los programas proporcionados, incluyendo modificaciones para reflejar solo los requisitos estatutos explícitamente aplicables a las escuelas semiautónomas en el EC. Cambios a las metas LCAP y acciones/servicios para escuelas semiautónomas que resultan del proceso de actualización anual no necesariamente constituyen una modificación material de la petición semiautónoma de la escuela.

Resumen de los Gastos LCAP

Gastos Totales por Fuente Financiera						
Fuente Financiera	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos las Fuentes Financieras	26,611,357.00	28,358,098.99	26,611,357.00	26,790,322.00	26,256,195.00	79,657,874.00
LCFF	20,692,863.00	20,465,301.00	20,692,863.00	22,253,458.00	21,719,825.00	64,666,146.00
Other	5,067,637.00	7,084,879.81	5,053,732.00	3,781,189.00	3,781,189.00	12,616,110.00
Supplemental	850,357.00	789,001.18	850,357.00	741,270.00	740,776.00	2,332,403.00
Title I	0.00	15,806.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Title III	500.00	3,111.00	14,405.00	14,405.00	14,405.00	43,215.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objetivo						
Tipo de Objetivo	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	26,611,357.00	28,358,098.99	26,611,357.00	26,790,322.00	26,256,195.00	79,657,874.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	13,706,390.00	12,558,217.00	13,706,390.00	13,867,857.00	13,867,363.00	41,441,610.00
1000-3000: Salaries & Benefits	0.00	3,967.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	3,299,825.00	3,583,371.00	3,299,825.00	3,273,364.00	3,273,364.00	9,846,553.00
2000-3000: Salaries & Benefits	56,993.00	63,670.00	56,993.00	56,993.00	56,993.00	170,979.00
3000-3999: Employee Benefits	4,531,634.00	4,577,910.00	4,531,634.00	5,038,448.00	4,504,815.00	14,074,897.00
4000-4999: Books And Supplies	1,432,928.00	1,109,200.90	1,432,928.00	1,543,385.00	1,543,385.00	4,519,698.00
4000-5999: Supplies and Service	4,500.00	2,994.00	4,500.00	10,250.00	10,250.00	25,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	3,354,499.00	3,091,774.09	3,354,499.00	2,775,437.00	2,775,437.00	8,905,373.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	0.00	592.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6000-6999: Capital Outlay	213,288.00	3,355,103.00	213,288.00	213,288.00	213,288.00	639,864.00
7000-7439: Other Outgo	11,300.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	33,900.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Todos los Tipos de Objetos	Todas las Fuentes Financieras	26,611,357.00	28,358,098.99	26,611,357.00	26,790,322.00	26,256,195.00	79,657,874.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	LCFF	11,092,604.00	10,499,352.00	11,092,604.00	11,856,609.00	11,856,609.00	34,805,822.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Other	2,213,616.00	1,671,698.00	2,213,616.00	1,679,324.00	1,679,324.00	5,572,264.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Supplemental	400,170.00	373,302.00	400,170.00	331,924.00	331,430.00	1,063,524.00
1000-1999: Certificated Personnel Salaries	Title I	0.00	13,865.00	0.00	0.00	0.00	0.00
1000-3000: Salaries & Benefits	Other	0.00	3,967.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	LCFF	2,433,040.00	3,133,014.00	2,433,040.00	2,586,531.00	2,586,531.00	7,606,102.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Other	676,810.00	240,787.00	665,488.00	485,536.00	485,536.00	1,636,560.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Supplemental	189,975.00	207,434.00	189,975.00	189,975.00	189,975.00	569,925.00
2000-2999: Classified Personnel Salaries	Title III	0.00	2,136.00	11,322.00	11,322.00	11,322.00	33,966.00
2000-3000: Salaries & Benefits	Supplemental	56,993.00	63,670.00	56,993.00	56,993.00	56,993.00	170,979.00
3000-3999: Employee Benefits	LCFF	4,126,832.00	4,096,463.00	4,126,832.00	4,963,266.00	4,429,633.00	13,519,731.00
3000-3999: Employee Benefits	Other	290,858.00	375,138.00	288,275.00	1,941.00	1,941.00	292,157.00
3000-3999: Employee Benefits	Supplemental	113,944.00	103,831.00	113,944.00	70,658.00	70,658.00	255,260.00
3000-3999: Employee Benefits	Title I	0.00	1,941.00	0.00	0.00	0.00	0.00
3000-3999: Employee Benefits	Title III	0.00	537.00	2,583.00	2,583.00	2,583.00	7,749.00
4000-4999: Books And Supplies	LCFF	745,000.00	591,747.00	745,000.00	863,043.00	863,043.00	2,471,086.00

Gastos Totales por Tipo de Objeto y Fuente Financiera							
Tipo de Objeto	Fuente Financiera	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
4000-4999: Books And Supplies	Other	644,903.00	480,639.72	644,903.00	636,317.00	636,317.00	1,917,537.00
4000-4999: Books And Supplies	Supplemental	43,025.00	36,814.18	43,025.00	44,025.00	44,025.00	131,075.00
4000-5999: Supplies and Service	LCFF	4,500.00	2,994.00	4,500.00	10,250.00	10,250.00	25,000.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	LCFF	2,290,887.00	2,141,139.00	2,290,887.00	1,973,759.00	1,973,759.00	6,238,405.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Other	1,016,862.00	946,247.09	1,016,862.00	753,483.00	753,483.00	2,523,828.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Supplemental	46,250.00	3,950.00	46,250.00	47,695.00	47,695.00	141,640.00
5000-5999: Services And Other Operating Expenditures	Title III	500.00	438.00	500.00	500.00	500.00	1,500.00
5800: Professional/Consulting Services And Operating Expenditures	LCFF	0.00	592.00	0.00	0.00	0.00	0.00
6000-6999: Capital Outlay	Other	213,288.00	3,355,103.00	213,288.00	213,288.00	213,288.00	639,864.00
7000-7439: Other Outgo	Other	11,300.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	11,300.00	33,900.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.

Gastos Totales por Meta						
Meta	2017-18 Actualización Anual Presupuestada	2017-18 Actualización Anual Actual	2017-18	2018-19	2019-20	Total 2017-18 hasta 2019-20
Meta 1	720,000.00	361,714.90	720,000.00	739,383.00	739,383.00	2,198,766.00
Meta 2	3,467,504.00	2,950,434.00	3,467,504.00	2,813,321.00	2,812,827.00	9,093,652.00
Meta 3	678,250.00	3,686,714.09	678,250.00	687,381.00	687,381.00	2,053,012.00
Meta 4	21,745,603.00	21,359,236.00	21,745,603.00	22,550,237.00	22,016,604.00	66,312,444.00
Meta 5					0.00	0.00

* Totales basado en cantidades de gastos en secciones de metas y actualización anual.